SP 110SU/111SU

Руководство Пользователя

Руководствокаппарату 1

Загрузкабумаги 2

Печатьдокументов 3

Копированиеоригиналов 4

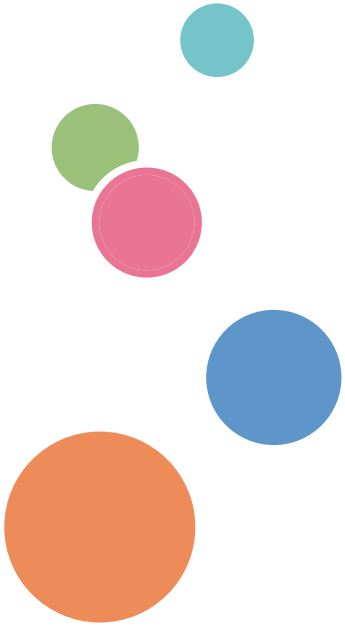
Сканированиеспомощьюкомпьютера 5

Настройкааппаратаспомощьюприложения Smart Organizing Monitor 6

Техническоеобслуживаниеаппарата 7

Устранениенеполадок 8

Приложение 9



Для безопасного и правильного использования аппарата обязательно прочтите раздел "Техника безопасности" до его эксплуатации.

Печать на обеих сторонах листа ... 32
Отмена задания печати ... 33
Печать на несоответствующей бумаге ... 35
Продолжение печати на бумаге, не соответствующей требованиям ... 35
Сброс задания печати ... 36
Предотвращение ошибок несоответствия бумаги ... 36

4. Копирование оригиналов

Базовые операции ... 39
Отмена копирования ... 40
Выполнение увеличенных или уменьшенных копий ... 41
Задание увеличения или уменьшения ... 41
Копирование обеих сторон удостоверения личности на одну сторону листа бумаги ... 43
Копирование удостоверения личности ... 43
Настройка параметров сканирования ... 46
Регулировка плотности изображения ... 46
Выбор типа документа согласно оригиналу ... 46

5. Сканирование с помощью компьютера

Базовые операции ... 49
Использование TWAIN-сканера ... 49
Сканирование TWAIN ... 50
Базовые операции по сканированию WIA ... 51

6. Настройка аппарата с помощью приложения Smart Organizing Monitor

Просмотр сведений о системе ... 53
Просмотр сведений о состоянии ... 53
Распечатка страницы конфигурации или тестовой страницы ... 54
Конфигурирование настроек аппарата ... 55
Вкладки окна настройки ... 55
Обновление прошивки ... 56

7. Техническое обслуживание аппарата

Замена принт-картриджа ... 57
Меры предосторожности во время очистки ... 59
Очистка внутренних компонентов аппарата ... 60
Очистка стекла экспонирования ... 61

8. Устранение неполадок

Распространенные неполадки ... 63
Неполадки, связанные с подачей бумаги ... 64
Извлечение бумаги, замятой при распечатывании ... 65
Неудовлетворительное качество печати ... 69
Проверка состояния аппарата ... 69
Неполадки, связанные с печатью ... 70
Расположение распечатываемого изображения на бумаге не соответствует его расположению на экране монитора ... 71
Неполадки, связанные с копированием ... 72
Неполадки, связанные со сканированием ... 74
Сообщения об ошибках и состоянии, появляющиеся на панели управления ... 75
Коды, отображаемые на экране ... 75
Сообщения об ошибках и состоянии, отображаемые в окне приложения Smart Organizing Monitor ... 77

9. Приложение

Примечания по поводу тонера ... 79
Перемещение и транспортировка аппарата ... 80
Утилизация ... 80
Куда обращаться ... 81
Расходные материалы ... 82
Принт-картридж ... 82
Технические характеристики аппарата ... 83
Технические характеристики основных функций ... 83
Технические характеристики функции принтера ... 84
Технические характеристики функции копира ... 85
Технические характеристики функции сканера ... 85
Товарные знаки ... 87
ИНДЕКС ... 89

Как пользоваться данным руководством

Введение

Это руководство содержит подробные инструкции и примечания по эксплуатации и использованию данного изделия. Для безопасности и удобства внимательно прочтите это руководство до начала эксплуатации данного изделия. Для быстрого получения справки храните данное руководство в доступном месте.

Правовой запрет

Копирование или печать любого материала, распространение которого недопустимо в соответствии с применимыми законодательными актами, запрещено.

Местными законодательными актами, как правило, запрещено копирование или печать следующего материала:

банкнот, гербовых марок, облигаций, акций, банковских тратт, чеков, паспортов, водительских прав.

Приведенный список является ориентировочным и не может рассматриваться как исчерпывающий. Производитель не несет ответственности за полноту и точность приведенного списка. В случае возникновения вопросов в отношении легальности копирования того или иного материала обратитесь в местную юридическую консультацию.

Отказ от ответственности

Информация, приведенная в данном руководстве, может быть изменена без предварительного уведомления.

В рамках действующего законодательства компания-производитель ни при каких обстоятельствах не несет ответственность за ущерб, возникший в результате поломки изделия, потери зарегистрированных данных, использования или неиспользования данного продукта и руководств пользователя, поставляемых с ним.

Всегда выполняйте резервные копии данных, зарегистрированных на данном изделии. Документы и данные могут стереться при операционных ошибках и сбоях в работе аппарата.

Компания-производитель ни при каких обстоятельствах не несет ответственность за документы, созданные при использовании данного изделия, или за результаты данных, оформленных вами.

Для обеспечения высокого качества готовых отпечатков производитель настоятельно рекомендует использовать оригинальный тонер, поставляемый производителем.

В данном руководстве размеры указаны в двух системах измерения.

Некоторые иллюстрации или пояснения в этом руководстве могут отличаться от приобретенного продукта вследствие улучшения или изменения данного продукта.

Наименования моделей

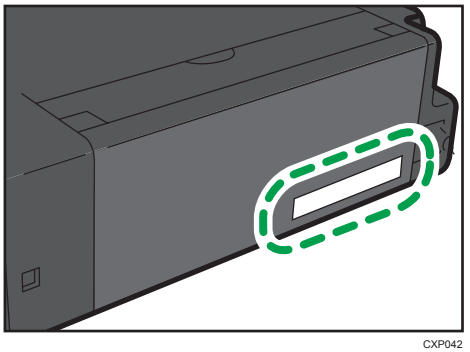
SP 110SU: Тип 1

SP 111SU: Тип 2

Информация, относящаяся к разным моделям

В данной главе описано, каким образом можно определить регион, к которому относится аппарат.

На задней стороне аппарата имеется наклейка, расположение которой указано ниже. На наклейке приведены данные, определяющие регион, к которому относится аппарат. Прочтите данные на наклейке.



CXP042

Следующая информация зависит от региона. Прочтите информацию под символом, соответствующему региону использования аппарата.

Регион **А** (в основном Европа и Азия)

Если на этикетке имеется следующая информация, устройство относится к региону А:

- КОД XXXX -27, -29
- 220-240 В

Регион **Б** (в основном Северная Америка)

Если на наклейке имеется следующая информация, аппарат относится к региону Б:

- КОД XXXX -17
- 120 В

Примечание

- Размеры в этом руководстве даются в двух системах единиц измерения: метрической и дюймовой. Если аппарат относится к региону А, то используется метрическая система. Если аппарат относится к региону Б, то используется дюймовая система.

Важные инструкции по безопасности

Регион A

Информация для пользователя по электрическому и электронному оборудованию

Если в тексте инструкции, составленной для пользователей определенной страны, содержится этот символ, это означает, что пользователи должны следовать предписаниям национальных законов относительно сбора и утилизации электронных отходов

В наших изделиях используются высококачественные компоненты, предназначенные для облегчения вторичной переработки.

На наших изделиях и упаковке имеется маркировка в виде приведенного ниже символа.

Данный символ обозначает, что изделие нельзя утилизировать вместе с городскими отходами. Оно должно быть утилизировано отдельно через соответствующую систему сбора и утилизации. Соблюдая данные инструкции, вы обеспечиваете правильное обращение с изделием и помогаете сократить негативное влияние на окружающую среду и здоровье человека, которое возникает при несоответствующем обращении. Переработка изделий помогает сохранять природные ресурсы и защищать окружающую среду.

Дополнительную информацию о системах сбора и утилизации этой продукции можно получить в магазине, где было приобретено устройство, у местного дилера или торгового/сервисного представителя.

Все остальные пользователи

Если необходимо утилизировать это изделие, обратитесь к местной администрации, в магазин, где вы приобрели изделие, к местному дилеру или торговому/сервисному представителю.

Для пользователей в Индии

Описываемое изделие соответствует требованиям Правил обращения с отходами India E-waste Rule 2011, согласно которому запрещается использование свинца, ртути,

шестивалентного хрома, полибромированных дифенилов или полибромдифениловых эфиров в концентрациях, превышающих 0,1 % по массе и 0,01 % по массе для кадмия, за исключением изъятий, предусмотренных Приложением 2 к упомянутым Правилам.

Информация об окружающей среде для пользователей

Пользователи стран ЕС, Швейцарии и Норвегии

Ресурс расходных материалов

См. соответствующий раздел руководства пользователя или сведения на упаковке расходных материалов.

Переработанная бумага

В аппарат можно загружать переработанную бумагу, изготавливаемую в соответствии с европейским стандартом EN 12281:2002 или DIN 19309. При применении технологии печати EP возможна печать на бумаге плотностью 64 г/м^2, которая содержит меньше первичного сырья и обеспечивает значительную экономию ресурсов.

Двусторонняя печать (если возможно)

Двусторонняя печать задействует обе стороны листа бумаги. Это приводит к экономии бумаги и снижению размера отпечатанного документа, так как используется меньшее количество листов. Мы рекомендуем использовать эту функцию при печати.

Программа возврата картриджей с тонером и чернилами

Картридж с тонером и чернилами для переработки будет приниматься бесплатно от пользователей в соответствии с местными требованиями.

Для получения подробной информации о программе возврата см. веб-страницу или проконсультируйтесь с представителем службы сервиса.

https://www.ricoh-return.com/

Эффективное использование электроэнергии

Потребление электроэнергии аппарата зависит от его технических характеристик, а также от его использования. Аппарат разработан с целью экономии электроэнергии при переключении в режим готовности после печати последней страницы. При необходимости он может немедленно приступить к печати с этого режима.

Если дополнительной печати не требуется или указанное время закончилось, устройство переключится в режим энергосбережения.

В этих режимах аппарат потребляет меньше электроэнергии (Ватт). Если аппарат должен печатать снова, потребуется немного больше времени для выхода из режима электроэнергии, чем из режима готовности.

Для максимальной экономии электроэнергии мы рекомендуем использовать настройку для контроля электроэнергии по умолчанию.

Продукты, которые соответствуют требованиям Energy Star, всегда эффективно используют электроэнергию.

Примечание для символа батареек и/или аккумулятора (только для стран ЕС)

В соответствии с директивой по батареям 2006/66/ЕС (Ст. 20 Информирование конечных пользователей Приложение II) вышеуказанный символ печатается на батареях и аккумуляторах.

Этот символ означает, что в пределах Европейского Союза использованные батареи и аккумуляторы должны утилизироваться отдельно от бытовых отходов.

В странах ЕС действует раздельная система сбора отходов не только для использованных электрических и электронных компонентов, но также и для батарей и аккумуляторов.

Утилизируйте их надлежащим образом в вашем центре по сбору/переработке отходов.

Важные инструкции по безопасности

Регион Б

Примечания для пользователей из штата Калифорния

Перхлоратный материал - может потребоваться особое обращение. См.: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

Программа ENERGY STAR

Требования программы ENERGY STAR® к оборудованию по формированию изображений

Требования программы ENERGY STAR® к оборудованию для формирования изображений способствуют сбережению энергии посредством внедрения компьютеров и другого офисного оборудования с низким энергопотреблением.

Программа поддерживает развитие и распространение изделий с функциями энергосбережения.

Это открытая программа, в которой производители участвуют по своему желанию.

Программа направлена на такие изделия, как компьютеры, мониторы, принтеры, факсимильные, копировальные аппараты, сканеры и многофункциональные устройства. Стандарты и логотипы программы Energy Star единообразны в международном масштабе.

В описываемом аппарате имеются: режим энергосбережения 1 и режим энергосбережения 2. Аппарат выходит из режима энергосбережения, как только поступает задание печати, возникает необходимость печати факсимильного сообщения, или происходит нажатие какой-либо клавиши.

Режим энергосбережения 1

Аппарат автоматически входит в режим энергосбережения через 1 минуту 30 секунд после завершения последней операции.

Режим энергосбережения 2

Аппарат автоматически входит в режим энергосбережения 2 через 1 минуту после завершения последней операции.

Технические характеристики

Режим энергосбережения 1	Потребляемая мощность*1	45 Вт или менее
	Интервал по умолчанию	30 секунд
	Время возврата к работе*1	10 секунд или менее

Режим энергосбережения 2	Потребляемая мощность*1	5 Вт или менее
	Интервал по умолчанию	1 минута
	Время возврата к работе*1	25 секунд или менее

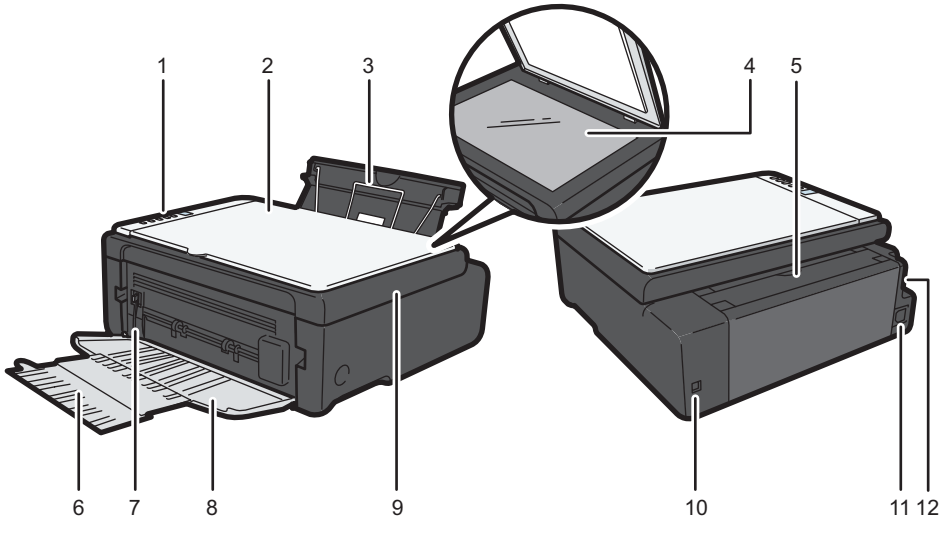
*1 Время возврата к работе и потребляемая мощность могут различаться в зависимости от рабочих условий аппарата.

1. Руководство к аппарату

Руководство по компонентам

В данном разделе приводятся названия различных компонентов, находящихся с передней и задней стороны аппарата, а также описание их функций.

Наружные компоненты



CXP002

1. **Панель управления**

   Здесь находится экран и клавиши для управления аппаратом.

2. **Крышка стекла экспонирования**

   Откройте эту крышку, чтобы поместить оригинал на стекло экспонирования.

3. **Входной лоток**

   В этот лоток можно загрузить до 50 листов обычной бумаги.

4. **Стекло экспонирования**

   Поочередно помещайте сюда оригиналы.

5. **Крышка входного лотка**

   Поднимите эту крышку и вытяните лоток, из которого подается бумага, чтобы загрузить бумагу.

6. **Удлинитель лотка**

   Вытяните и раздвиньте этот удлинитель, чтобы обеспечить поддержку бумаги на выходе из аппарата.

7. **Рычаг снятия прижима термозакрепления**

   При замятии опустите рычаг с левой стороны и извлеките бумагу.

8. **Передняя крышка**

   Откройте эту крышку, чтобы вытянуть выходной лоток перед началом печати.

9. **Служебная крышка**

   Поднимите эту крышку, чтобы заменить расходные материалы или устранить замятие бумаги.

10. **USB порт**

    Используйте этот порт для подключения аппарата к компьютеру с помощью кабеля USB.

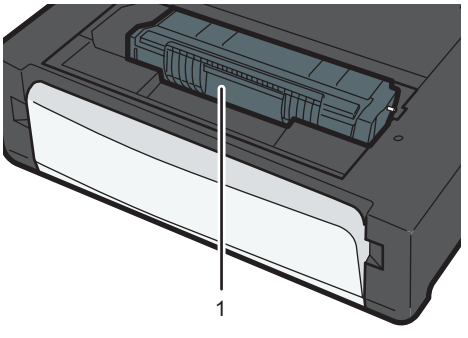
11. **Разъем питания**

    Подключите сюда шнур питания аппарата. Вставьте вилку на другом конце шнура в ближайшую розетку.

12. **Выключатель питания**

    Этот переключатель служит для включения и выключения питания.

Внутренняя часть



CXP043

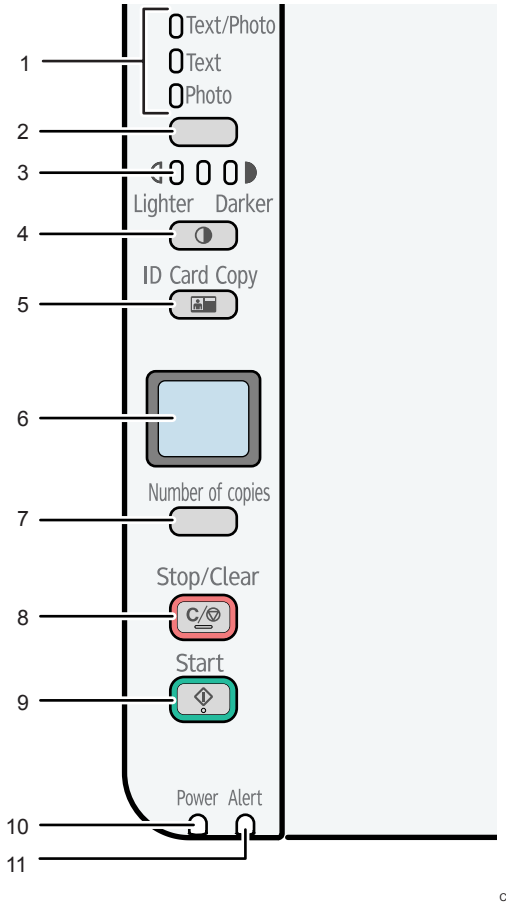
1. **Принт-картридж**

   Сменный расходный материал, который необходим для печати на бумаге. Для получения сведений о замене картриджа см. стр. 57 "Замена принт-картриджа".

Панель управления

Важно

- **Внешний вид панели может отличаться от изображенного на следующем рисунке в зависимости от страны, в которой используется аппарат.**



1. **Индикатор типа оригинала**

   Служит для отображения одного из трех уровней оригинала.

   Тип оригинала соответствует тому сегменту этого индикатора, который светится в настоящий момент.

   - Верхний: текст/фото
   - Средний: текст
   - Нижний: фото

2. **Клавиша «Тип оригинала»**

   Используйте эту клавишу для выбора типа оригинала.

3. **Индикатор плотности**

   Служит для отображения одного из трех уровней плотности

   Плотность печати соответствует тому сегменту этого индикатора, который светится в настоящий момент.

   - Левый: светлее обычного
   - Средний: нормальная плотность
   - Правый: темнее обычного

4. **Клавиша [Плотность]**

   Используйте эту клавишу для регулирования плотности распечатываемого документа.

5. **Клавиша [Копия удостоверения личности]**

   Используйте эту клавишу для копирования удостоверения личности.

6. **Экран**

   Служит для отображения количества копий или кода ошибки.

7. **Клавиша [Количество копий]**

   Используйте эту клавишу для изменения количества копий.

8. **Клавиша [Стоп/Сброс]**

   Когда аппарат находится в режиме онлайн, нажмите эту клавишу, чтобы отменить выполняющееся задание печати.

9. **Клавиша [Пуск]**

   Используйте эту клавишу, чтобы начать копирование.

10. **Индикатор питания**

    Этот индикатор загорается синим светом при включении питания аппарата. Индикатор мигает при получении и выполнении задания печати или во время сканирования.

11. **Индикатор предупреждения**

    Этот индикатор загорается красным светом, если в аппарате заканчивается бумага или расходные материалы; если параметры бумаги не соответствуют настройкам драйвера или при обнаружении другого отклонения от нормы.

Установка драйвера и ПО

Чтобы установить драйвер, необходимый для работы описываемого аппарата, нужно воспользоваться компакт-диском, который входит в комплект поставки.

С драйверами и ПО, необходимыми для работы описываемого аппарата, совместимы следующие операционные системы: Windows XP/Vista /7/8 и Windows Server 2003/2003 R2/2008/2008 R2/2012.

В настоящем разделе в качестве примера приведена процедура для ОС Windows 7. Процедуры для других ОС могут отличаться от описываемой.

Важно

- **Прежде чем приступать к установке, обязательно выключите аппарат и отсоедините от него кабель USB.**

Быстрая установка

Используйте процедуру быстрой установки для установки драйвера принтера, драйвера TWAIN, драйвера WIA и приложения Smart Organizing Monitor с компакт-диска.

1. **Закройте все приложения за исключением данного руководства.**
2. **Вставьте компакт-диск в дисковод компакт-дисков.**
3. **Выберите язык интерфейса и нажмите [OK].**
4. **В меню компакт-диска выберите пункт [Быстрая установка через USB].**
5. **Следуйте инструкциям мастера установки.**

Обновление или удаление драйвера принтера

Обновление драйвера принтера

1. **В меню [Пуск] нажмите [Устройства и принтеры].**
   - Windows XP, Windows Server 2003/2003 R2:

     В меню [Пуск] выберите [Принтеры и факсы].
   - Windows Vista, Windows Server 2008:

     В меню [Пуск] выберите [Панель управления], затем выберите [Принтеры] в категории [Оборудование и звук].
   - Windows 8, Windows Server 2012:

В панели инструментов Charm Bar нажмите [Поиск], а затем [Панель управления]. После появления окна [Панель управления] нажмите [Просмотр устройств и принтеров].

2. **Нажмите правую кнопку мыши на значке принтера, который нужно изменить, затем выберите пункт [Свойства принтера].**
3. **Перейдите во вкладку [Дополнительно].**
4. **Нажмите [Новый драйвер...], затем [Далее].**
5. **Нажмите [Установить с диска...].**
6. **Нажмите [Обзор...] и выберите местоположение драйвера принтера.**
7. **Нажмите кнопку [OK] и укажите модель принтера.**
8. **Нажмите [Далее].**
9. **Нажмите [Готово].**
10. **Нажмите [OK], чтобы закрыть окно свойств принтера.**
11. **Перезапустите компьютер.**

Удаление драйвера принтера

1. **В меню [Пуск] нажмите [Устройства и принтеры].**
   - Windows XP, Windows Server 2003/2003 R2:

     В меню [Пуск] выберите [Принтеры и факсы].
   - Windows Vista, Windows Server 2008:

     В меню [Пуск] выберите [Панель управления], затем выберите [Принтеры] в категории [Оборудование и звук].
   - Windows 8, Windows Server 2012:

     В панели инструментов Charm Bar нажмите [Поиск], а затем [Панель управления]. После появления окна [Панель управления] нажмите [Просмотр устройств и принтеров].
2. **Нажмите правую кнопку мыши на значке принтера, котороый нужно удалить, затем выберите пункт [Удалить устройство].**
   - Windows XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2/2008

     Правой кнопкой нажмите на значок аппарата, который нужно удалить, а затем нажмите [Удалить].
3. **Нажмите [Да].**
4. **Нажмите значок принтера и выберите пункт [Свойства сервера печати].**
5. **Перейдите во вкладку [Драйверы].**
6. **Нажмите на кнопку [Изменить параметры драйвера], если она появится.**
7. **Нажмите кнопку [Удалить...].**

8. **Выберите [Удалить драйвер и пакет драйвера], затем нажмите [OK].**
9. **Нажмите [Да].**
10. **Нажмите [Удалить].**
11. **Нажмите [OK].**
12. **Нажмите [Закрыть], чтобы закрыть окно свойств сервера принтера.**

Что такое Smart Organizing Monitor?

Прежде чем приступить к использованию этой утилиты, установите ее с компакт-диска, который входит в комплект поставки аппарата.

Приложение Smart Organizing Monitor служит для выполнения следующих функций:

- Отображение состояния аппарата

  Отображение сообщений о замятии бумаги и других сообщений об ошибках.

- Параметры формата и типа бумаги

  Отображение параметров формата и типа бумаги, доступных для данного аппарата.

- Печать тестовой страницы и страницы конфигурации

  Распечатывание списков (отчетов) для просмотра параметров настройки аппарата и других сведений.

- Изменение параметров системы.

  Применяется для установки индивидуальных параметров формата бумаги и других параметров аппарата.

- Изменение настроек принтера

  Используется для изменения настроек печати [Автопродолжение:] и [Тайм-аут ввода/вывода:] на данном аппарате.

- Изменение настроек копирования

  Используется для изменения параметров копирования, например, [Уменьшить/Увеличить:].

Для получения подробных сведений об использовании приложения Smart Organizing Monitor см. стр. 53 "Настройка аппарата с помощью приложения Smart Organizing Monitor".

2. Загрузка бумаги

Пригодная для использования бумага

Формат бумаги

- A4
- $8^1/_2$ × 11 дюймов (Letter)
- $8^1/_2$ × 14 дюймов (Legal)
- B5
- $5^1/_2$ × $8^1/_2$ дюйма (Half Letter)
- $7^1/_4$ × $10^1/_2$ дюймов (Executive)
- A5
- A6
- B6
- 16K (197 × 273 мм)
- 16K (195 × 270 мм)
- 16K (184 × 260 мм)
- 8×13 дюймов (F/GL)
- $8^1/_2$ ×13 дюймов(Foolscap)
- $8^1/_4$ ×13 дюймов(Folio)
- Бумага нестандартного формата

  Следующие форматы бумаги можно использовать в качестве нестандартных:

  - Около 90-216 мм (3,6-8,5 дюймов) в ширину
  - Около 148-356 мм (5,8-14 дюймов) в длину

Тип бумаги

- Обычная бумага (65-99 г/м^2 (17-26 фунтов))
- Переработанная бумага (75-90 г/м^2 (20-24 фунтов))
- Тонкая бумага (52-64 г/м^2 (14-17 фунтов))
- Плотная бумага (100–130 г/м^2 (26,6–34 фунтов))

Запас бумаги

50 листов

(70 г/м^2, 19 фунтов)

Нерекомендуемые типы бумаги

Не используйте бумагу следующих типов:

- Бумага, предназначенная для струйного принтера
- Специальная бумага под гель GelJet
- Имеющая перегибы, сложенная или мятая бумага
- Скрученная или изогнутая бумага
- Бумага со складками
- Влажная бумага
- Грязная или поврежденная бумага
- Бумага настолько сухая, что может служить источником статического электричества
- Бумага, на которой уже печатали, за исключением бумаги с предварительной печатью бланка.

  Сбои особенно вероятны при использовании бумаги, на которой уже печатали устройством, отличным от лазерного принтера (например, монохромным или цветным копиром, струйными принтерами и т.д.)
- Специальная бумага, такая как термобумага и копировальная бумага
- Бумага плотностью больше или меньше допустимого предела
- Бумага с окнами, отверстиями, перфорацией, вырезами и рельефными (выпуклыми) изображениями.
- Этикеточная самоклеющаяся бумага, на которой выступает клей или видна бумага-основа
- Бумага со скрепками и скобками

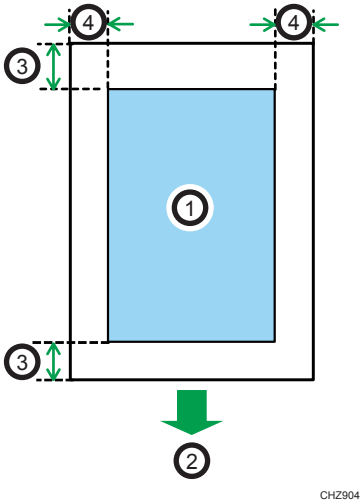
Примечание

- При загрузке бумаги не прикасайтесь к ее поверхности.
- Даже соответствующая требованиям, но хранившаяся в неподобающих условиях бумага может приводить к нарушению подачи, ухудшению качества печати или неисправностям.

Область печати

На следующей схеме изображена область бумаги, на которой можно печатать с помощью описываемого аппарата.

С помощью драйвера принтера

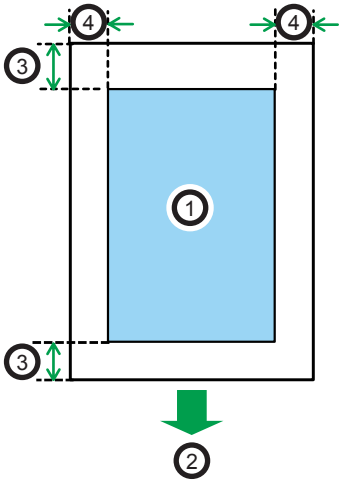


1. **Область печати**
2. **Направление подачи**
3. **Около 4,2 мм (0,2 дюймов)**
4. **Около 4,2 мм (0,2 дюймов)**

Примечание

- Область печати может быть разной для разных форматов бумаги и настроек драйвера принтера.
- Отрегулируйте положение области печати, указав [Приводка] во вкладке [Система] в разделе Smart Organizing Monitor.

Функция копира



CHZ904

1. **Область печати**
2. **Направление подачи**
3. **Около 4 мм (0,2 дюймов)**
4. **Около 3 мм (0,1 дюймов)**

Примечание

- Область печати может быть разной для разных форматов бумаги.

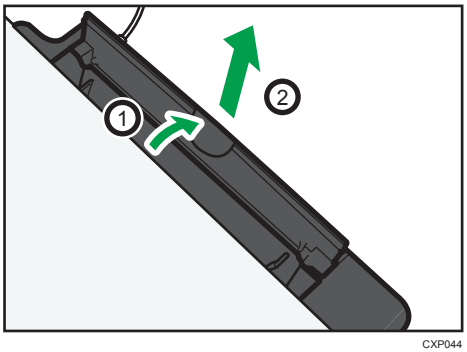
Загрузка бумаги

Загрузите стопку бумаги для печати во входной лоток, расположенный с задней стороны аппарата.

Важно

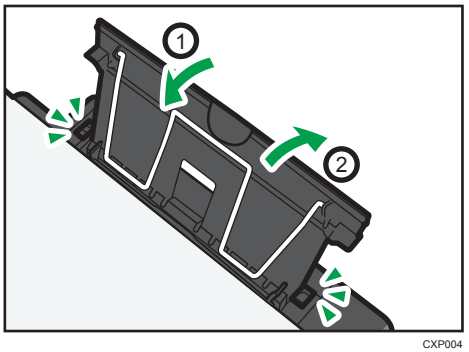
- **Загружая бумагу, проследите, чтобы были заданы должные формат и тип бумаги. При печати документа установите формат и тип бумаги с помощью драйвера принтера, чтобы установленные параметры можно было использовать при загрузке бумаги для печати.**

1. **Откройте крышку входного лотка и вытяните лоток.**



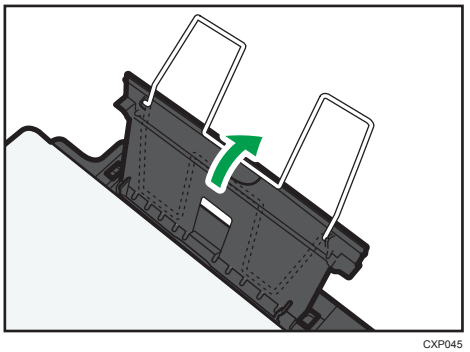
CXP044

2. **Вытянув лоток, покачайте его взад и вперед и закрепите конец входного лотка на аппарате.**



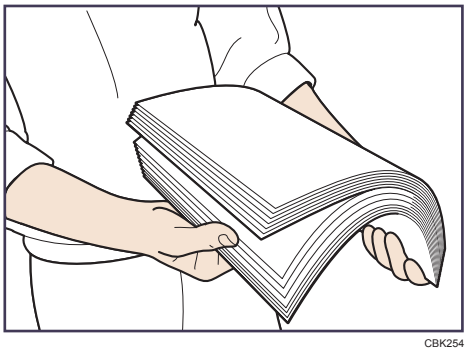
CXP004

3. **Поднимите проволочный держатель для бумаги.**



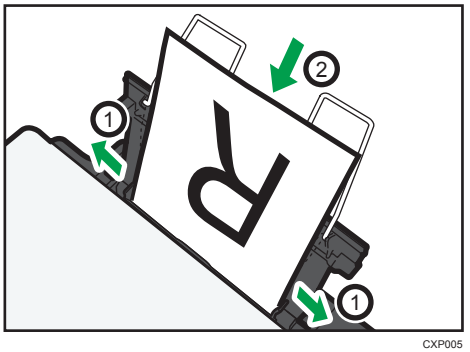
CXP045

4. **Пролистайте листы бумаги перед их загрузкой в лоток.**



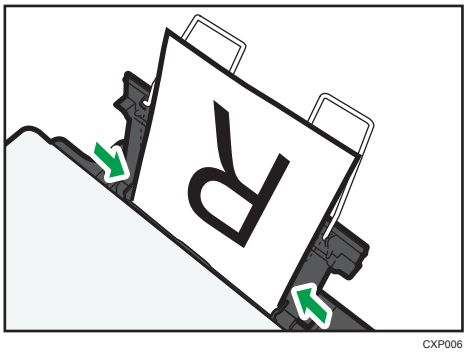
CBK254

5. **Раздвиньте боковые направляющие бумаги, затем загрузите бумагу до упора печатной стороной вверх.**



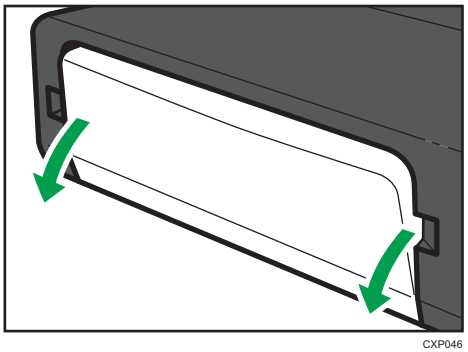
CXP005

6. **Отрегулируйте боковые направляющие бумаги по ширине бумаги.**



CXP006

7. **Откройте переднюю крышку и вытяните удлинитель лотка.**



CXP046

Указание типа и формата бумаги с помощью приложения Smart Organizing Monitor

В настоящем разделе в качестве примера приведена процедура для ОС Windows 7. Процедуры для других ОС могут отличаться от описываемой.

Указание типа и формата бумаги

1. **В меню [Пуск] выберите пункт [Все программы].**
2. **Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series].**
3. **Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series Status].**
4. **Если используемого аппарата нет в списке, нажмите кнопку [Выбор устр-ва...] и выберите модель аппарата.**
5. **Нажмите [OK].**
6. **На вкладке [Статус] нажмите кнопку [Изменить...].**
7. **Выберите тип и формат бумаги и нажмите кнопку [OK].**

8. Нажмите [Close].

Изменение нестандартного формата бумаги

1. В меню [Пуск] выберите пункт [Все программы].
2. Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series].
3. Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series Status].
4. Если используемого аппарата нет в списке, нажмите кнопку [Выбор устр-ва...] и выберите модель аппарата.
5. Нажмите [OK].
6. На вкладке [Инструмент пользователя] нажмите кнопку [Конфигурация принтера].
7. На вкладке [Система] выберите вариант [мм] или [дюйм] в списке [Единица измерения:].
8. В поле [По горизонтали: (90-216 мм)] укажите ширину.
9. В поле [По вертикали: (148 - 356 мм)] укажите длину.
10. Нажмите [OK].
11. Нажмите [Close].

Размещение оригиналов

В этом разделе описаны типы оригиналов, которые можно установить, и порядок размещения оригиналов.

Сведения об оригиналах

Рекомендуемые форматы оригиналов

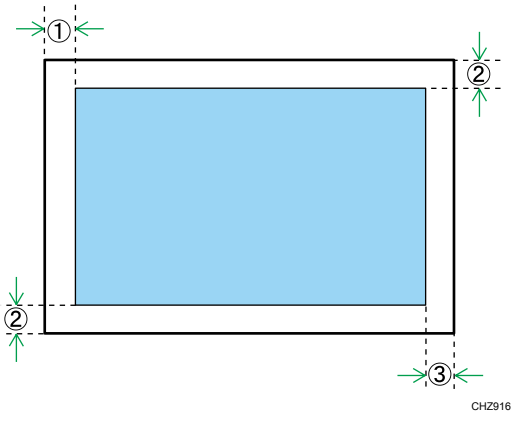
Стекло экспонирования

- До 216 мм (8,5 дюймов) в ширину, до 297 мм (11,7 дюймов) в длину

Область изображения, сканирование которой невозможно

Даже при правильном размещении оригиналов, со всех четырех сторон на них остаются участки, сканирование которых невозможно.

Поля при использовании стекла экспонирования



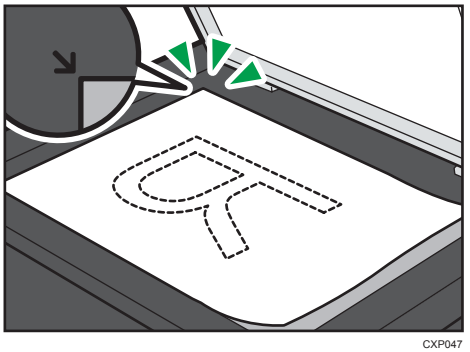
1. Около 4,1 мм (0,2 дюймов)
2. Около 3 мм (0,1 дюймов)
3. Около 4 мм (0,2 дюймов)

Размещение оригиналов на стекле экспонирования

Важно

- Не рамещайте оригиналы на стекле экспонирования до тех пор, пока жидкость для коррекции ошибок или тонер не высохнет полностью. В противном случае возможно появление пятен на стекле экспонирования, которые отпечатаются на копиях.

1. Поднимите крышку стекла экспонирования.
2. Разместите оригинал на стекле экспонирования лицевой стороной вниз. Размещайте оригинал впритык к левому дальнему углу.

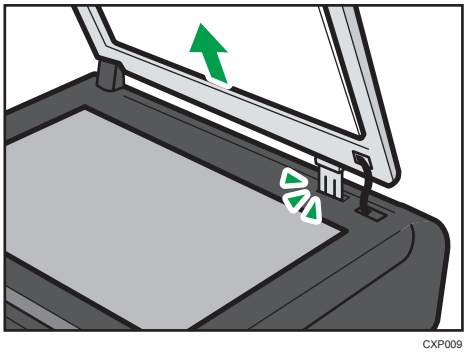


CXP047

3. Опустите крышку стекла экспонирования.

Сканирование толстых оригиналов

1. Поднимите крышку стекла экспонирования.
2. Приподнимите крышку стекла экспонирования вверх и выдвиньте ее.



CXP009

3. Разместите оригинал на стекле экспонирования лицевой стороной вниз. Размещайте оригинал впритык к левому дальнему углу.
4. Опустите крышку стекла экспонирования.

3. Печать документов

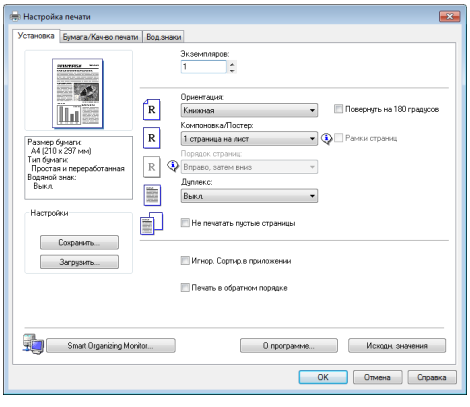
Базовые операции

Используйте драйвер принтера для печати документа с помощью компьютера.

Важно

- **Перед началом печати убедитесь, что размер бумаги, заданный в поле [Размер документа:] во вкладке [Бумага/Кач-во печати], соответствует размеру бумаги в лотке.**

1. **После создания документа откройте диалоговое окно [Настройки печати] в приложении, ассоциируемом с документом.**



2. **При необходимости измените другие настройки печати.**

   С помощью драйвера принтера можно указать следующие параметры печати:

   - Печать нескольких страниц на одном листе.
   - Разделение одной страницы на несколько листов
   - Печать на обеих сторонах листа
   - Запрет на печать пустых страниц
   - Сортировка отпечатков
   - Сохранение параметров настройки драйвера принтера в файле
   - Просмотр и удаление сохраненных параметров настройки принтера
   - Печать на бумаге нестандартного формата
   - Печать документов крупного формата на бумаге более мелкого формата
   - Уменьшение и увеличение размеров документа
   - Изменение разрешения печати
   - Экономия тонера при печати

- Изменение параметров сглаживания узора
- Нанесение текстовых штампов на отпечатки

Подробные сведения о каждом параметре настройки можно получить, нажав кнопку [Спр.].

3. **Закончив изменение настроек, нажмите кнопку [OK].**
4. **Печатайте документ с помощью функции печати в приложении, использовавшемся при создании документа.**

Примечание

- Если происходит замятие бумаги, печать прекращается немедленно. Чтобы удалить замятую бумагу, откройте служебную крышку. Печать автоматически возобновится после закрывания служебной крышки. Если замятие бумаги удалось устранить без открывания служебной крышки, нажмите клавишу [Пуск], чтобы возобновить печать.
- Если заканчивается бумага, вставьте новую, а затем нажмите кнопку [Пуск] для возобновления печати.

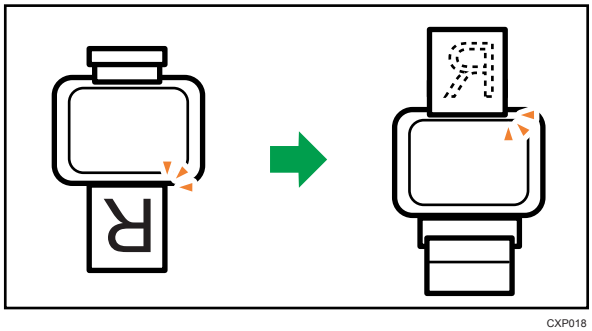
Печать на обеих сторонах листа

1. **После создания документа откройте диалоговое окно [Настройки печати] в приложении, ассоциируемом с документом.**
2. **На вкладке [Установка] в списке [Дуплекс:] выберите параметры распечатываемых документов.**
3. **После задания всех дополнительных параметров нажмите [OK].**
4. **Запустится печать.**

   Сначала аппарат выполняет печать с одной стороны каждого листа бумаги, затем в окне приложения Smart Organizing Monitor появляется сообщение с предложением загрузить отпечатки повторно.
5. **Извлеките все отпечатки из выходного лотка и поместите их во входной лоток.**

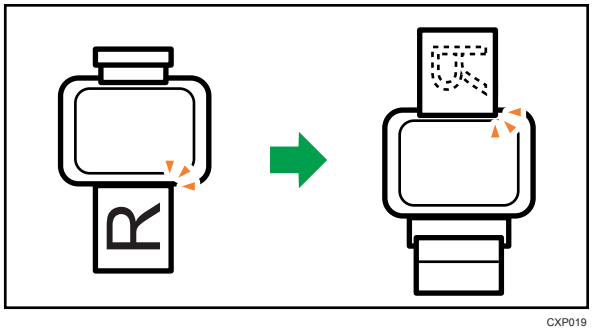
   Чтобы выполнить печать на обратной стороне отпечатков, переверните их чистой стороной вверх и в таком виде поместите во входной лоток.

Книжная



CXP018

Альбомная



CXP019

6. **Нажмите клавишу [Пуск].**

Отмена задания печати

Задание печати можно отменить с помощью панели управления аппарата или с помощью компьютера в зависимости от состояния задания.

Отмена задания печати до начала печати

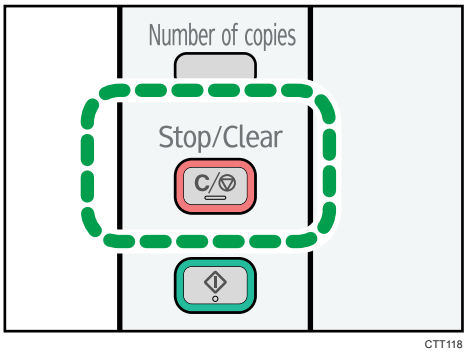
1. **Дважды нажмите по значку принтера на панели задач компьютера.**
2. **Выберите задание на печать, которое нужно отменить, и выберите команду [Отмена] в меню [Документ].**

Примечание

- Если отменить задание на печать, которое уже выполняется, принтер может распечатать несколько страниц, прежде чем прекратить печать.
- Если задание печати велико по объему, его отмена может занять некоторое время.

Отмена задания печати в процессе его выполнения

1. **Нажмите клавишу [Стоп/Сброс].**



Печать на несоответствующей бумаге

Если формат или тип бумаги не соответствуют параметрам печатного задания, аппарат выводит сообщение об ошибке. Существует два способа решения этой ошибки (в случае ее возникновения):

Важно

- **Если параметр [Автопродолжение:] имеет значение [0 сек.], аппарат продолжит печать без отображения сообщения об ошибке.**

Продолжить распечатку на бумаге, свойства которой не соответствуют настройке

Используйте функцию "подачи листа", чтобы, игнорируя ошибку, печатать на несоответствующей бумаге.

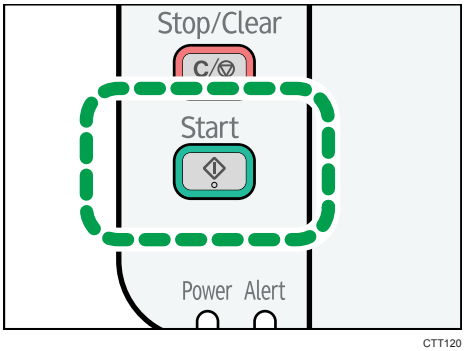
Выполнить сброс задания печати

Отмените печать.

Продолжение печати на бумаге, не соответствующей требованиям

Если бумага слишком мала для данного задания печати, отпечатанное изображение будет обрезано.

1. **Если отображается код ошибки, нажмите клавишу [Пуск].**



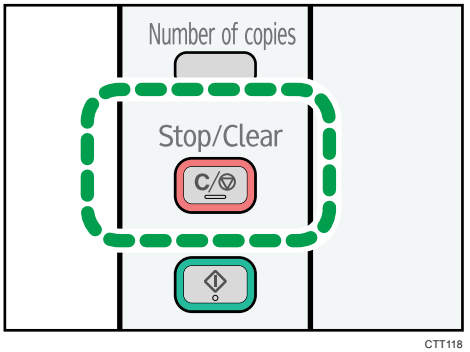
CTT120

Примечание

- При повторном возникновени кода с ошибкой убедитесь, что указанный размер бумаги соответствует размеру бумаги в лотке.

Сброс задания печати

1. **При отображении кода ошибки нажмите клавишу [Стоп/Сброс].**

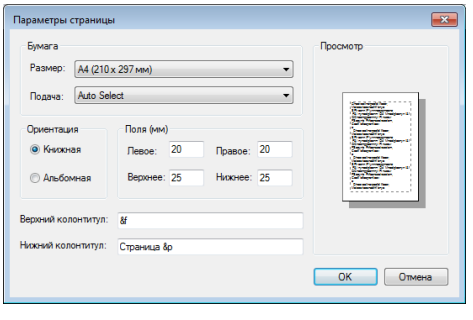


Предотвращение ошибок несоответствия бумаги

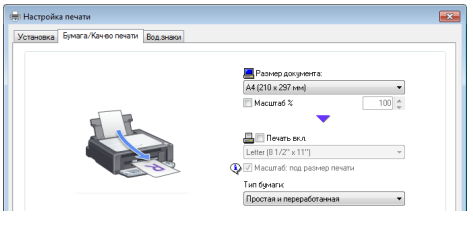
Во избежание ошибок несоответствия бумаги воспользуйтесь следующей процедурой проверки правильности настроек печати:

1. **Задайте один и тот же размер бумаги в приложении и в драйвере принтера.**

   Приложение(например, WordPad): выберите функцию [Параметры страницы] в меню [Файл].

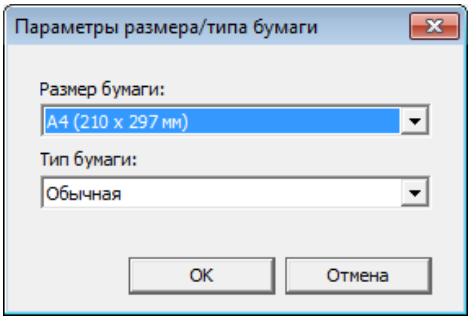


   Драйвер принтера (диалоговое окно настроек принтера): выберите вкладку [Бумага/Кач-во печати].



2. **Если выполнение Шага 1 не устраняет ошибку, проверьте, совпадает ли размер бумаги, указанный в настройках драйвера принтера, с размером используемой бумаги.**

   Приложение Smart Organizing Monitor: во вкладке [Статус] нажмите кнопку [Изменить...].



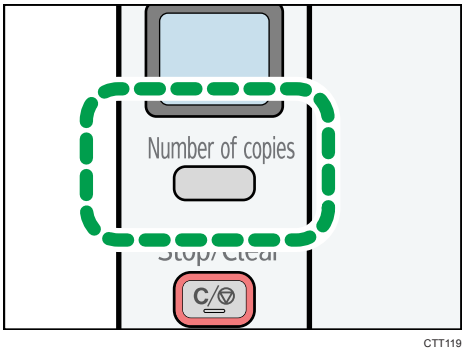
Примечание

- При активированном параметре [Доп.разм.бум.:] аппарат рассматривает форматы A4 и Letter как равнозначные и не сообщит о несоответствии размеров бумаги.

4. Копирование оригиналов

Базовые операции

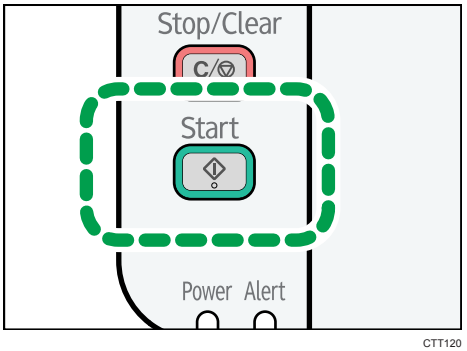
1. **Поместите оригинал на стекло экспонирования.**
2. **Чтобы распечатать несколько копий, нажимайте клавишу [Количество копий] до тех пор, пока не будет отображено нужное количество копий.**



CTT119

Если нажать клавишу [Количество копий] и удерживать ее, шаг количества копий увеличивается до 10.

3. **Нажмите клавишу [Пуск].**



CTT120

Примечание

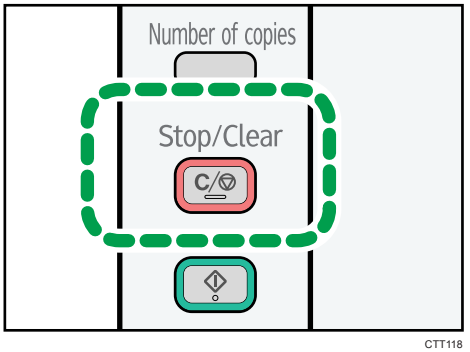
- Если происходит замятие бумаги, печать прекращается немедленно. Чтобы удалить замятую бумагу, откройте служебную крышку. Печать автоматически возобновится после закрывания служебной крышки. Если замятие бумаги удалось устранить без открывания служебной крышки, нажмите клавишу [Пуск], чтобы возобновить печать.
- Если заканчивается бумага, вставьте новую, а затем нажмите кнопку [Пуск] для возобновления печати.

Отмена копирования

Если копирование отменить в процессе сканирования оригинала, копирование немедленно прерывается, и печать копий не выполняется.

Если копирование отменить во время печати, процесс фотокопирования будет прекращен после распечатки текущей страницы.

1. **Нажмите клавишу [Стоп/Сброс].**

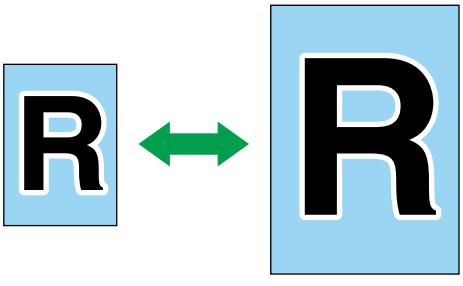


CTT118

Выполнение увеличенных или уменьшенных копий

Существует два способа указания коэффициента масштабирования: с использованием заранее заданного коэффициента или путем указания пользовательского коэффициента в ручном режиме.

Заранее заданный коэффициент



CES103

Регион А (в основном страны Европы и Азии)

50%, 71% A4 → A5, 82% B5 JIS → A5, 93%, 122% A5 → B5 JIS, 141% A5 → A4, 200%

Регион Б (в основном Северная Америка)

50%, 65% LT → HLT, 78% LG → LT, 93%, 129% HLT → LT, 155% HLT → LG, 200%

Пользовательский коэффициент

CES106

От 25 % до 400 % с шагом 1 %.

Задание увеличения или уменьшения

Используйте следующую процедуру для указания коэффициента уменьшения или увеличения для текущего задания с помощью приложения Smart Organizing Monitor.

В настоящем разделе в качестве примера приведена процедура для ОС Windows 7. Процедуры для других ОС могут отличаться от описываемой.

1. **В меню [Пуск] выберите пункт [Все программы].**

2. **Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series].**
3. **Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series Status].**
4. **Если используемого аппарата нет в списке, нажмите кнопку [Выбор устр-ва...] и выберите модель аппарата.**
5. **Нажмите [OK].**
6. **На вкладке [Инструмент пользователя] нажмите кнопку [Конфигурация принтера].**
7. **На вкладке [Копия] выберите коэффициент в списке [Уменьшить/Увеличить:].**

   Если выбран вариант [Масштаб: (25-400 %)] укажите коэффициент.
8. **Нажмите [OK].**
9. **Нажмите [Close].**

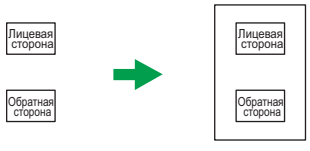
Копирование обеих сторон удостоверения личности на одну сторону листа бумаги

В этом разделе описано копирование лицевой и обратной сторон удостоверения личности или иного небольшого документа на одну сторону листа бумаги.

На бумагу формата A4 можно копировать документы формата A5 и более маленького формата. Аналогично, на бумагу формата Letter можно копировать документы формата Half Letter и более мелкие.

Важно

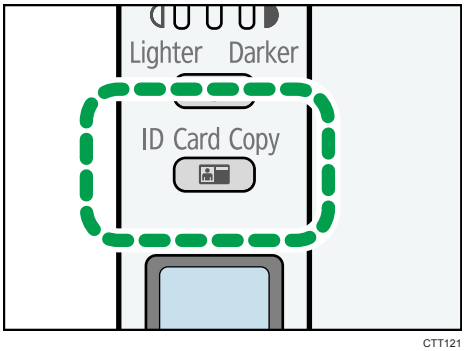
- **Чтобы использовать эту функцию, необходимо, чтобы для распечатывания копий применялась бумага формата A6, A5, A4, Half Letter или Letter.**



CXP020

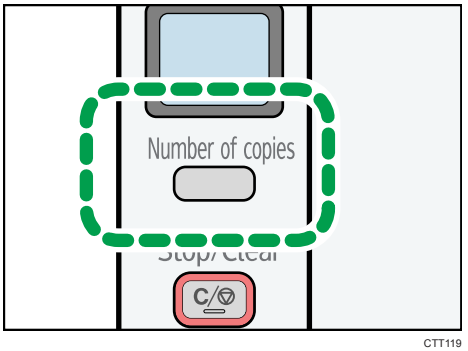
Копирование удостоверения личности

1. **Нажмите клавишу [Копирование удостоверения личности].**



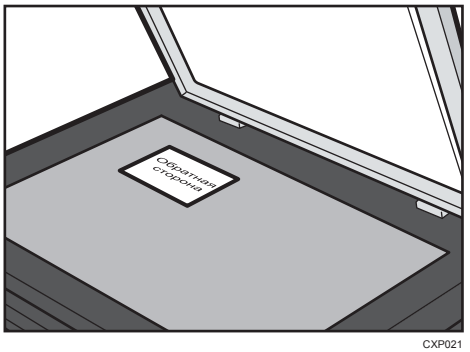
CTT121

2. **Чтобы распечатать несколько копий, нажимайте клавишу [Число копий] до тех пор, пока не будет отображено нужное количество копий.**



CTT119

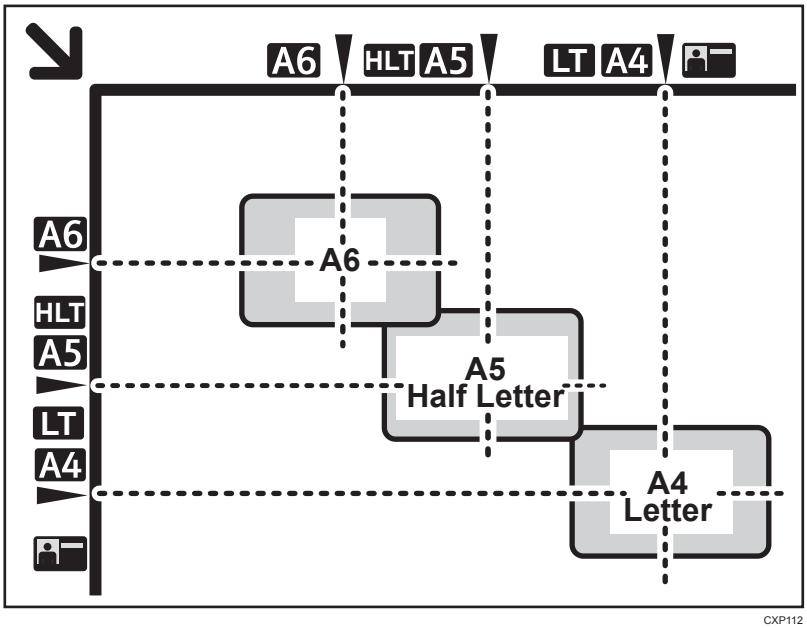
3. **Поместите оригинал на стекло экспонирования лицевой стороной вниз, а верхней частью к задней стороне аппарата.**



CXP021

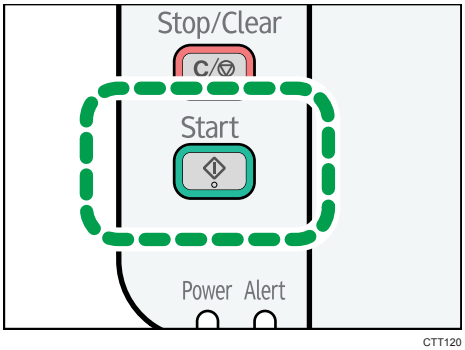
Место для размещения оригинала зависит от формата бумаги.

Разместите удостоверение личности так, чтобы оно находилось по центру пересечения. (Это положение относится и к лицевой, и к обратной сторонам удостоверения личности.)



CXP112

4. **Нажмите клавишу [Пуск].**



CTT120

5. **В течение 30 секунд поместите оригинал на стекло экспонирования обратной стороной вниз, а верхней частью к задней стороне аппарата и нажмите клавишу [Пуск].**

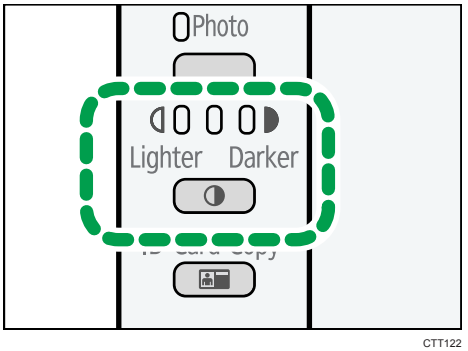
Настройка параметров сканирования

В этом разделе описано указание плотности и качества сканирования для текущего задания.

Регулировка плотности изображения

Существует три уровня плотности изображения. Чем выше уровень плотности, тем темнее распечатываемое изображение.

1. **Нажимайте клавишу [Плотность] до тех пор, пока не будет отображен нужный уровень плотности.**



CTT122

Плотность печати соответствует тому сегменту этого индикатора, который светится в настоящий момент.

- Левый: светлее обычного
- Средний: нормальная плотность
- Правый: темнее обычного

Выбор типа документа согласно оригиналу

Существует три типа документов:

Text

Выберите этот тип, если оригинал содержит только текст, без фотографий и рисунков.

Photo

Выберите этот тип, если оригинал содержит только фотографии и рисунки. Используйте этот режим для следующих типов оригиналов:

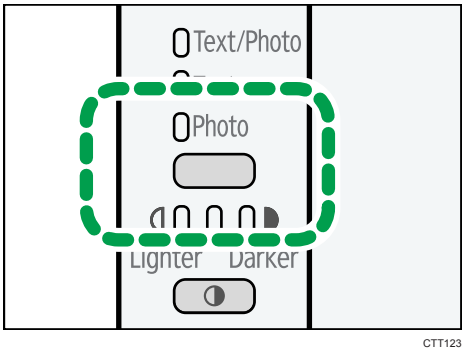
- Фотографии
- Страницы, которые целиком (или большей частью) состоят из фотографий или рисунков, например страницы журналов.

Text/Photo

Выберите этот вариант, если оригинал содержит и текст, и фотографии (рисунки).

Указание типа оригинала

1. **Продолжайте нажимать клавишу выбора типа оригинала до тех пор, пока не загорится индикатор напротив соответствующего типа оригинала.**



CTT123

5. Сканирование с помощью компьютера

Базовые операции

При сканировании с помощью компьютера (сканирование TWAIN или WIA) можно управлять аппаратом непосредственно с компьютера и сканировать оригиналы, сохраняя их на компьютере.

1. **Ваш компьютер (TWAIN-драйвер установлен)**

   Задайте на аппарате запуск сканирования оригинала, размещенного на аппарате.

2. **Данный аппарат**

   Оригинал, установленный на аппарате, сканируется, а его данные отправляются на клиентский компьютер.

Использование TWAIN-сканера

В настоящем разделе описана подготовка и процедура использования сканера TWAIN.

Важно

- **Для использования сканера TWAIN необходимо установить драйвер TWAIN с прилагаемого компакт-диска.**
- **Чтобы использовать аппарат в качестве сканера TWAIN, необходимо установить приложение, совместимое с технологией TWAIN.**

Прежде чем приступить к использованию аппарата в качестве сканера TWAIN, необходимо выполнить следующие действия:

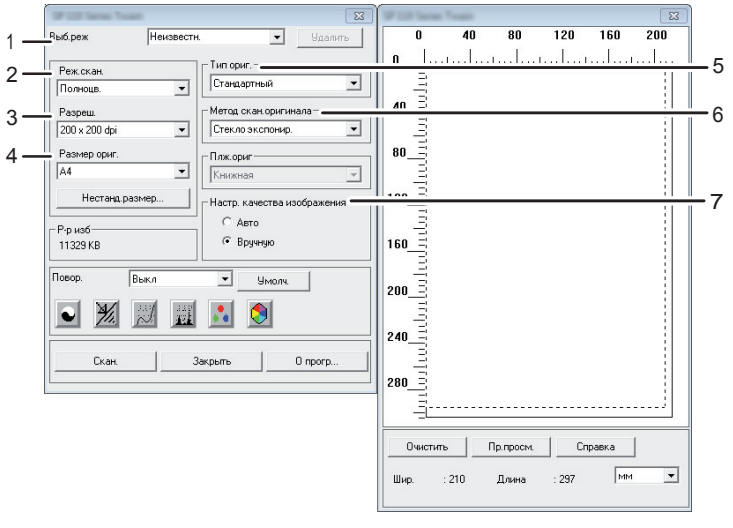
- Установите драйвера TWAIN.
- Установите приложение, совместимое с TWAIN.

Сканирование TWAIN

Сканирование TWAIN можно выполнить, если на компьютере запущено TWAIN-совместимое приложение.

1. **Разместите оригинал.**
2. **Откройте диалоговое окно свойств описываемого аппарата с помощью TWAIN-совместимого приложения.**
3. **Сконфигурируйте настройки сканирования должным образом, затем нажмите кнопку [Скан.].**

Настройки, которые можно конфигурировать с помощью диалогового окна TWAIN



CXP109

1. **Выб.реж**

   Можно сохранить до десяти настроек сканирования. Значение по умолчанию применяется при выборе варианта [Умолч.].

2. **Реж.скан.**

   Выберите один из следующих вариантов: [Полноцв.], [Серая шкала], [Фото], [Текст] или [Текст/Фото].

3. **Разреш.**

   Выберите разрешение в списке.

Если в списке [Реж.скан.] выбран вариант [Текст], [Текст/Фото] или [Фото], можно установить разрешение сканирования 1200 × 1200 точек на дюйм или выше.

4. **Размер ориг.**

   Выберите формат для сканирования. При выборе варианта [Нестанд.размер...] введите размер сканирования непосредственно в текстовое поле.

5. **Тип ориг.**

   Учитывая параметры оригинала, выберите параметр из списка вариантов, приведенного ниже.

   - [Стандартный] (автоматический переход на полноцветное сканирование, 200 × 200 точек на дюйм)
   - [Фото] (автоматический переход на полноцветное сканирование, 600 × 600 точек на дюйм)
   - [Рег.] (автоматический переход на текстовый режим, 200 × 200 точек на дюйм)
   - [OCR] (автоматический переход на текстовый режим, 400 × 400 точек на дюйм)

6. **Метод скан.оригинала**

   Укажите метод сканирования оригиналов.

7. **Настр. качества изображения**

   Качество изображения можно регулировать. Допускается корректировка следующих параметров сканирования: Повор., Кривые, Четкость, Яркость/Контраст, Уровни, Цветовой баланс и Тон/Насыщенность. При выборе варианта [Авто] для всех параметров устанавливаются значения по умолчанию. При выборе варианта [Вручную] для любых параметров можно установить нужные значения.

Примечание

- Для получения подробных сведений см. справку по драйверу TWAIN.

Базовые операции по сканированию WIA

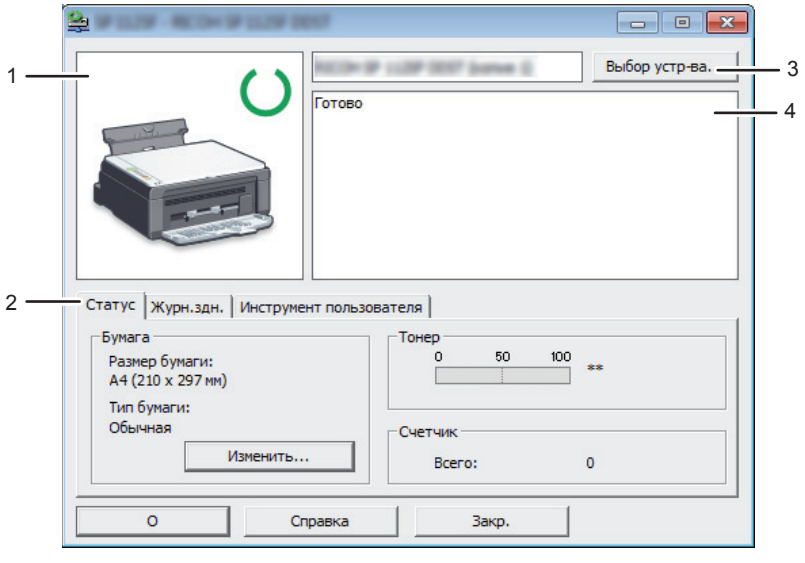
1. **Разместите оригинал.**
2. **В меню [Пуск] нажмите [Устройства и принтеры].**
3. **Нажмите правую кнопку мыши на значке модели принтера, который нужно использовать, затем выберите пункт [Начать сканирование].**
4. **Сконфигурируйте настройки сканирования должным образом, затем нажмите кнопку [Сканировать].**
5. **Выберите пункт [Импорт].**

6. Настройка аппарата с помощью приложения Smart Organizing Monitor

Просмотр сведений о системе

Сведения о состоянии аппарата можно просмотреть с помощью приложения Smart Organizing Monitor.

Просмотр сведений о состоянии



CXP113

1. **Область изображения**

   Отображается состояние аппарата с помощью пиктограммы.

2. **Область состояния**

   - Формат бумаги

     Отображается формат бумаги, на который настроен аппарат.

   - Тип бумаги

     Отображается тип бумаги, на который настроен аппарат.

   - Тонер

Надпись "***" отображается постоянно, поскольку уровень тонера, оставшегося в аппарате, не контролируется.

- Счетчик

  Отображается количество страниц, отпечатанных на аппарате.

3. **Область выбранного устройства**

   Отображается наименование модели выбранного аппарата.

4. **Область сообщений**

   Отображается состояние аппарата с помощью сообщений.

   Для получения сведений о сообщениях с ошибками см. стр. 77 "Сообщения об ошибках и состоянии, отображаемые в окне приложения Smart Organizing Monitor".

Распечатка страницы конфигурации или тестовой страницы

Важно

- Печатая тестовую страницу, установите формат бумаги A4 или Letter. Печатая другие отчеты, установите формат бумаги A4, Letter, F/GL, Foolscap, Folio или Legal.

1. В меню [Пуск] выберите пункт [Все программы].
2. Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series].
3. Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series Status].
4. Если используемого аппарата нет в списке, нажмите [Выбор устр-ва...] и выберите модель аппарата.
5. Нажмите [OK].
6. На вкладке [Инструмент пользователя] выберите пункт [Тестовая страница] или [Страница конфигурации] в списке [Список/тест:].
7. Нажмите [Печ.].

Конфигурирование настроек аппарата

Приложение Smart Organizing Monitor используется для изменения настроек аппарата.

1. **В меню [Пуск] выберите пункт [Все программы].**
2. **Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series].**
3. **Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series Status].**
4. **Если используемого аппарата нет в списке, нажмите кнопку [Выбор устр-ва...] и выберите модель аппарата.**
5. **Нажмите [OK].**
6. **На вкладке [Инструмент пользователя] нажмите кнопку [Конфигурация принтера].**
7. **При необходимости измените настройки.**
8. **Нажмите [OK].**
9. **Нажмите [Close].**

Вкладки окна настройки

В настоящем разделе приведено общее описание вкладок окна настроек, которые можно изменить с помощью приложения Smart Organizing Monitor. Подробные сведения о каждом параметре настройки см. в справке приложения Smart Organizing Monitor.

Вкладка "Система"

- Регистрация нестандартных форматов бумаги.
- Корректировка положения и плотности печати для улучшения качества отпечатков (если оно неудовлетворительно).
- Активация и деактивация энергосберегающего режима и указание времени, по истечении которого происходит переход в этот режим.
- Обновление прошивки аппарата.

Вкладка "Принтер"

- Установка поведения аппарата в том случае, если параметры формата и (или) типа бумаги, установленные с помощью панели управления аппарата, не совпадают с настройками драйвера принтера.
- Указание времени ожидания на случай неполучения аппаратом задания печати.

Вкладка "Копир"

- Указание параметров экономии тонера.
- Установка параметров масштабирования.

Обновление прошивки

Важно

- В рамках действующего законодательства компания-производитель ни при каких обстоятельствах не несет ответственность за ущерб, возникший в результате ошибок данного программного обеспечения, потери документов или зарегистрированных данных, использования или неиспользования данного программного обеспечения и руководств пользователя, поставляемых с ним.
- Компания-производитель также не несет ответственности за любые споры между заказчиком и третьими лицами, вызванные использованием или невозможностью использования данного программного обеспечения.
- Чтобы убедиться в том, что прошивка обновлена успешно, распечатайте страницу конфигурации до и после обновления.
- Ни в коем случае не отсоединяйте кабель USB во время обновления прошивки.
- Выполняя обновление прошивки, отсоедините от аппарата все кабели, не используемые в настоящее время.
- При необходимости заранее измените параметры энергосбережения компьютера, чтобы компьютер не перешел в спящий или ждущий режим во время обновления прошивки.
- Загрузите прошивку с веб-сайта компании-производителя.

Для обновления прошивки используйте приложение Smart Organizing Monitor в ОС Windows.

1. В меню [Пуск] выберите пункт [Все программы].
2. Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series].
3. Выберите пункт [Smart Organizing Monitor for SP xxx Series Status].
4. Если используемого аппарата нет в списке, нажмите кнопку [Выбор устр-ва...] и выберите модель аппарата.
5. Нажмите [OK].
6. На вкладке [Инструмент пользователя] нажмите кнопку [Конфигурация принтера].
7. На вкладке [Система] нажмите кнопку [Обновление прошивки принтера...].
8. Нажмите [OK].
9. Укажите расположение файла с расширением DWN и нажмите кнопку [Открыть].
10. После того, как в окне приложения Smart Organizing Monitor появится сообщение о том, что обновление прошивки завершено, отключите и снова включите питание аппарата.

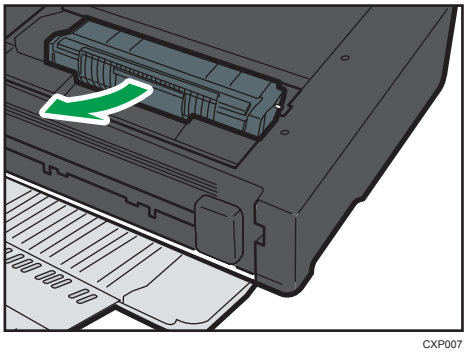
7. Техническое обслуживание аппарата

Замена принт-картриджа

Важно

- В описываемом аппарате уровень оставшегося тонера не контролируется, и сообщение для пользователя с предложением заменить картридж печати не выводится. Замените картридж печати, если печатаемые изображения неожиданно станут бледными или размытыми.
- Храните принт-картриджи в сухом прохладном месте.
- На практике, печатаемые количества экземпляров зависят от размера изображения и его плотности, количества одновременно печатаемых страниц, типа и формата бумаги и оружающих условий, таких как температура и влажность. Со временем качество тонера ухудшается.
- Для обеспечения высокого качества печати производитель настоятельно рекомендует использовать оригинальный тонер, поставляемый им.
- Производитель не несет ответственности за любой ущерб или затраты, причиной которых стало использование в рамках офисного оборудования пользователя деталей/частей, не являющихся оригинальными, предоставляемыми производителем.

1. **Откройте служебную крышку.**
2. **Удерживая защелки картриджа печати, вытяните его из аппарата.**

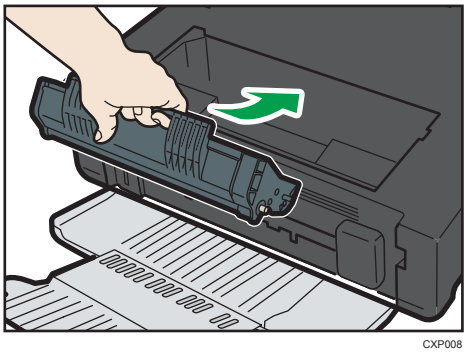


CXP007

3. **Достаньте новый принт-картридж из коробки и извлеките его из пакета.**
4. **Возьмите принт-картридж и встряхните в направлении из стороны в сторону пять или шесть раз.**

   Встряхните принт-картридж в горизонтальном направлении. Если не встряхнуть картридж должным образом, первые отпечатки могут быть размытыми или смазанными.

5. **Удерживая захваты картриджа, вставьте его в аппарат до упора.**



CXP008

6. **Закройте служебную крышку.**

Меры предосторожности во время очистки

Чтобы поддерживать высокое качество печати, регулярно чистите аппарат.

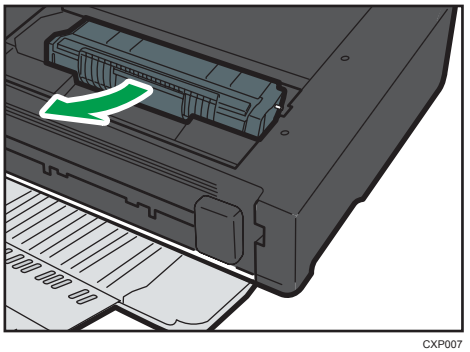
Протирайте внешнюю часть сухой мягкой тканью. Если сухого протирания недостаточно, протрите мягкой тканью, намоченной, а затем хорошо отжатой. Если пятно или глубоко въевшиеся загрязнения удалить все же не удается, воспользуйтесь нейтральным моющим средством, а затем протрите хорошо отжатой влажной тканью и дайте просохнуть.

Важно

- **Во избежание деформации, обесцвечивания или растрескивания не применяйте летучие вещества типа бензина или растворителя; не распыляйте вблизи аппарата аэрозоль против насекомых.**
- **Пыль и загрязнения на внутренних компонентах аппарата удаляйте чистой сухой тканью.**
- **Следует, по крайней мере, один раз в году вынимать вилку из розетки. Перед повторным включением очистите с вилки и розетки всю пыль и грязь. Скопление пыли и грязи вызывает опасность пожара.**
- **Не допускайте попадания внутрь аппарата скрепок, скобок и других мелких предметов.**

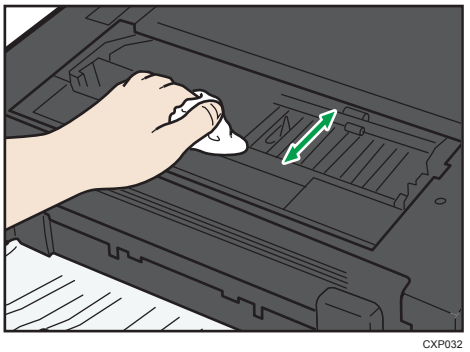
Очистка внутренних компонентов аппарата

1. **Откройте служебную крышку.**
2. **Удерживая защелки картриджа печати, вытяните его из аппарата.**



CXP007

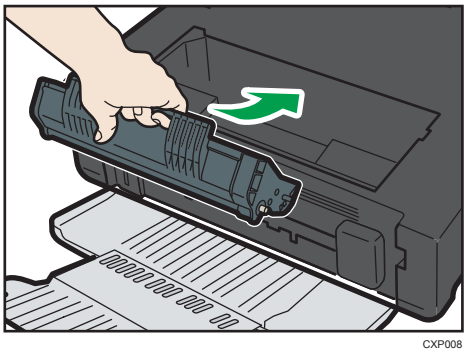
3. **Протрите тряпкой внутреннюю поверхность аппарата в направлении на себя и от себя.**



CXP032

Протирайте осторожно, стараясь не задевать выступов внутри аппарата.

4. **Удерживая захваты картриджа, вставьте его в аппарат до упора.**



CXP008

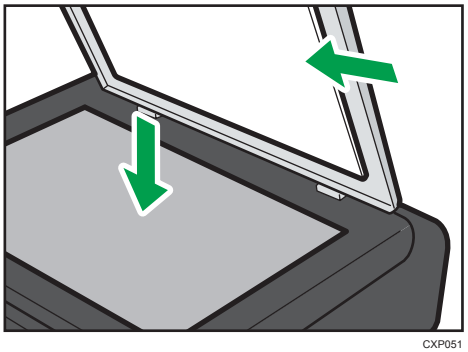
5. **Закройте служебную крышку.**

Очистка стекла экспонирования

1. **Поднимите крышку стекла экспонирования.**

   Будьте осторожны, не поднимайте крышку стекла экспонирования за входной лоток: возможно повреждение лотка.

2. **Очистите участки, обозначенные стрелками, мягкой влажной тканью; затем протрите эти участки сухой тканью, чтобы удалить оставшуюся влагу.**



CXP051

8. Устранение неполадок

Распространенные неполадки

В этом разделе описан процесс устранения распространенных неполадок, которые могут происходить при эксплуатации аппарата.

Проблема	Возможная причина	Способ устранения
Аппарат не включается.	Неправильно подсоединен шнур питания.	• Убедитесь, что вилка кабеля питания плотно вставлена в розетку. • Проверьте, исправна ли розетка электропитания, подключив к ней другое устройство.
Страницы не печатаются.	Неправильно подсоединен кабель USB.	Заново подключите кабель USB.
Слышен непонятный шум.	Неправильно установлены расходные материалы.	Проверьте, правильно ли установлены расходные материалы.

Примечание

- Если какую-либо из этих неисправностей устранить не удается, отключите питание, отсоедините шнур питания и свяжитесь с обслуживающим вас торговым или сервисным представителем.

Неполадки, связанные с подачей бумаги

Если аппарат работает, но бумага не подается, или неоднократно происходит замятие бумаги, проверьте состояние аппарата и бумаги.

Проблема	Способ устранения
Бумага подается неравномерно.	• Применяйте пригодную для использования бумагу. См. стр. 21 "Пригодная для использования бумага". • Правильно загружайте бумагу, должным образом корректируя положение направляющих. См. стр. 25 "Загрузка бумаги". • Если бумага свернулась, расправьте ее. • Извлеките бумагу из лотка и пролистайте. Затем переверните бумагу и снова уложите ее в лоток.
Часто происходят случаи замятия бумаги.	• Если между краями бумаги и направляющими имеются просветы, устраните их, переместив направляющие. • При двухсторонней печати избегайте распечатывания изображений с обширными цветными участками, требующими большого количества тонера. • Применяйте пригодную для использования бумагу. См. стр. 21 "Пригодная для использования бумага". • Загружайте бумагу стопками, по высоте не превышающими отметки на направляющих.
За одну операцию подается несколько листов бумаги.	• Перед загрузкой пролистайте бумагу. Выровняйте края листов в стопке, слегка постучав ей по плоской поверхности (например, по столу). • Проследите за тем, чтобы направляющие для бумаги были правильно расположены. • Применяйте пригодную для использования бумагу. См. стр. 21 "Пригодная для использования бумага". • Загружайте бумагу стопками, по высоте не превышающими отметки на направляющих. • Следите за тем, чтобы бумагу не добавляли в лоток до тех пор, пока она не будет израсходована. Добавляйте бумагу, только если ее больше не осталось в лотке.

Проблема	Способ устранения
На бумаге образуются складки.	• Влажная бумага. Используйте правильно хранившуюся бумагу. • Бумага слишком тонкая. См. стр. 21 "Пригодная для использования бумага". • Если между краями бумаги и направляющими имеются просветы, устраните их, переместив направляющие.
Бумага, используемая для распечатывания, скручена.	• Извлеките бумагу из лотка, переверните и загрузите повторно. • Влажная бумага. Используйте правильно хранившуюся бумагу.
Изображения печатаются на страницах диагонально. 	Если между краями бумаги и направляющими имеются просветы, устраните их, переместив направляющие.

Извлечение бумаги, замятой при распечатывании

Сначала попытайтесь извлечь бумагу автоматически. Если это не удалось, извлеките ее вручную.

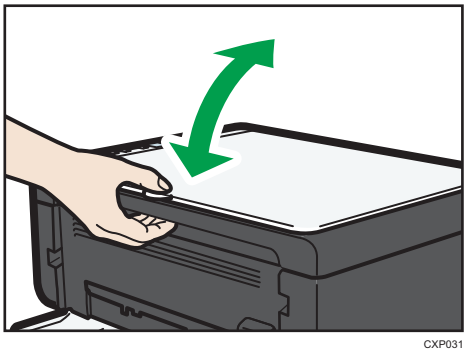
Важно

- **Замятая бумага может быть покрыта тонером. Будьте осторожны и следите за тем, чтобы тонер не попал вам на руки или на одежду.**
- **Тонер на оттисках, сделанных сразу после устранения замятия бумаги, может плохо проникать в структуру бумаги и оставлять пятна. Сделайте несколько пробных оттисков до исчезновения пятен.**
- **Не прикладывайте чрезмерных усилий при удалении бумаги: она может порваться. Оставшиеся в аппарате обрывки бумаги станут причиной последующих случаев нарушения подачи и, возможно, повреждения аппарата.**
- **Замятие бумаги может привести к потере страниц. Проверьте задание на печать на предмет пропущенных страниц и повторно распечатайте страницы, которые не были напечатаны.**

Автоматическое извлечение бумаги, замятой внутри аппарата

1. **Откройте и закройте служебную крышку.**

   Аппарат должен медленно вытолкнуть замятую бумагу. Удалите бумагу после ее выброса из аппарата.



CXP031

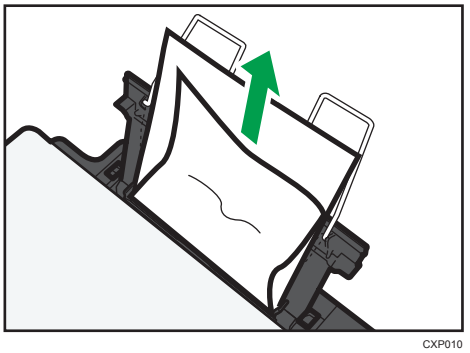
Если замятая бумага не выталкивается, вновь откройте служебную крышку и извлеките бумагу вручную.

Извлечение бумаги вручную

Важно

- **Так как область возле направляющей сильно нагревается, подождите, пока она остынет, прежде чем проверять наличие замятой бумаги.**
- **После удаление бумаги не забудьте вернуть рычаг снятия прижима термозакрепления в исходное положение.**
- **Ни в коем случае не выполняйте печать с опущенным рычагом снятия прижима термозакрепления.**

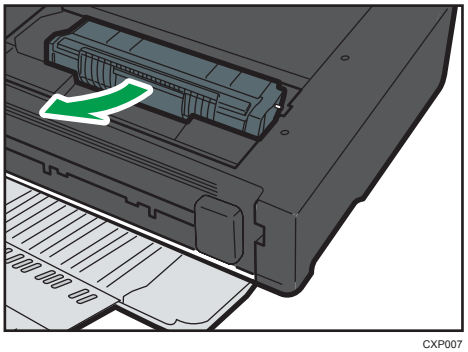
1. **Аккуратно извлеките замятую бумагу.**



CXP010

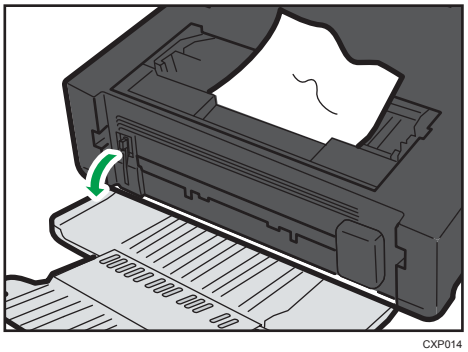
Если вы не можете найти замятую бумагу, загляните внутрь аппарата.

2. **Откройте служебную крышку.**
3. **Удерживая защелки картриджа печати, вытяните его из аппарата.**



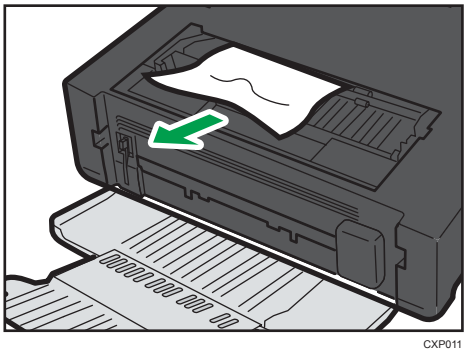
CXP007

4. **Сдвиньте рычаг снятия прижима термозакрепления вниз.**

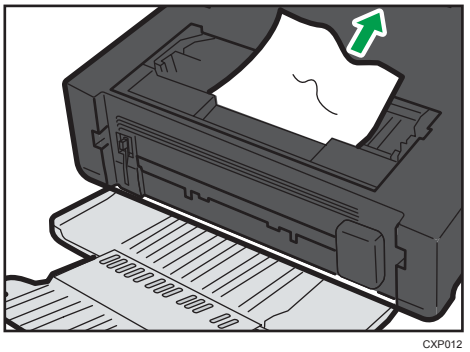


CXP014

5. **Извлеките замятую бумагу, держа ее за оба края. Будьте осторожны и следите за тем, чтобы тонерный порошок не попал вам на руки или на одежду.**

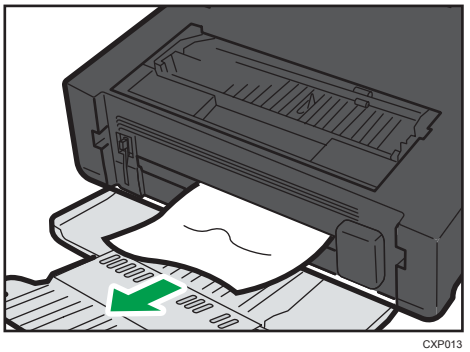


CXP011



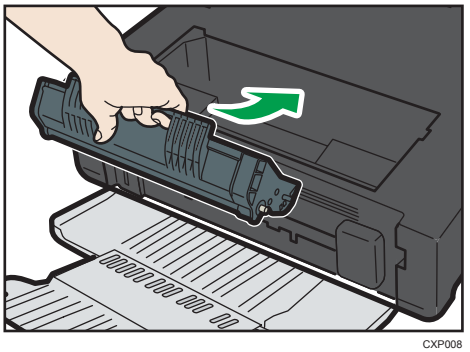
CXP012

6. Если удалить замятую бумагу через главный блок трудно, удалите ее со стороны выходного лотка.



CXP013

7. Удерживая захваты картриджа, вставьте его в аппарат до упора.



CXP008

8. Переместите рычаг снятия прижима термозакрепления вверх.
9. Закройте служебную крышку.

Неудовлетворительное качество печати

Проверка состояния аппарата

При возникновении неполадок, связанных с качеством печати, прежде всего проверьте состояние аппарата.

Возможные причины	Способ устранения
Имеется неполадка, связанная с расположением аппарата.	Проследите за тем, чтобы аппарат находился на горизонтальной поверхности. Размещайте аппарат так, чтобы он не подвергался вибрации или толчкам.
Использование бумаги, на применение которой аппарат не рассчитан.	Убедитесь в том, что используется бумага, на применение которой аппарат рассчитан. См. стр. 21 "Пригодная для использования бумага".
Ошибочная настройка типа бумаги.	Убедитесь, что параметр типа бумаги в принтере совпадает с типом загруженной бумаги. См. стр. 21 "Пригодная для использования бумага".
Используется картридж печати, выпущенный сторонним производителем.	Использование выпущенных сторонними производителями картриджей приводит к снижению качества печати и может вызвать неисправность. Используйте только картриджи, изготовленные производителем аппарата. См. стр. 82 "Расходные материалы".
Используется картридж печати, срок годности которого истек.	Картриджи следует вскрывать до истечения срока годности и использовать в течение шести месяцев с момента вскрытия.
Аппарат загрязнен.	См. стр. 57 "Техническое обслуживание аппарата", а при необходимости очистите аппарат.

Неполадки, связанные с печатью

Проблема	Способ устранения
Произошла ошибка.	Если ошибка происходит во время распечатывания, измените настройки компьютера или драйвера принтера. • Убедитесь, что наименование значка принтера не превышает 32 буквенно-цифровых символа. Если превышает, сократите его. • Проверьте, запущены ли другие приложения. Закройте остальные приложения (они могут создавать помехи в процессе распечатывания). Если неполадку устранить не удалось, закройте также ненужные процессы. • Проверьте, установлена ли новейшая версия драйвера принтера.
Задание печати отменено.	• Установите более длительный тайм-аута ввода-вывода по сравнению с существующим.
Значительная задержка между командой начала печати и фактическим началом печати.	• Время обработки зависит от объема данных. Для обработки данных большого объема, таких как документы с большим количеством графических изображений, потребуется большее количество времени. Подождите немного. • Чтобы ускорить распечатывание, уменьшите разрешение с помощью драйвера принтера.
Весь отпечаток смазанный.	• Влажная бумага. Используйте правильно хранившуюся бумагу. См. стр. 21 "Пригодная для использования бумага". • При активации функции [Экономия тонера:] плотность печати, как правило, снижается. • Возможно образование конденсата. При резкой смене температуры или влажности приступайте к эксплуатации аппарата не сразу, а после некоторой "акклиматизации".

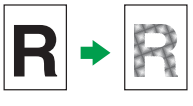
Проблема	Способ устранения
Невозможна корректная печать при использовании определенного приложения, или невозможна корректная печать данных рисунка. Некоторые символы не печатаются или печатаются блекло.	• Измените параметры качества печати.
Настройка формата бумаги не соответствует формату фактически загруженной бумаги.	Проверьте, совпадает ли формат бумаги, установленный для аппарата, с форматом фактически загруженной бумаги.

Расположение распечатываемого изображения на бумаге не соответствует его расположению на экране монитора

Если расположение элементов распечатываемого изображения на бумаге не соответствует их расположению на экране монитора, возможна одна из следующих причин.

Возможные причины	Способ устранения
Ошибочно установлены параметры разметки страницы.	Проверьте, правильно ли настроены параметры макета страницы для данного приложения.
Настройка формата бумаги не соответствует формату фактически загруженной бумаги.	Проверьте, совпадает ли формат бумаги, установленный с помощью драйвера принтера, с параметрами фактически загруженной бумаги.

Неполадки, связанные с копированием

Проблема	Способ устранения
При копировании печатаются пустые страницы.	Перепутаны лицевая и оборотная стороны оригинала. См. стр. 29 "Размещение оригиналов".
Копируемые страницы слишком темные или светлые.	Отрегулируйте плотность изображения.
Скопированные страницы выглядят иначе, чем оригиналы.	Выберите режим сканирования, соответствующий типу оригинала.
При копировании фотографий появляются черные пятна.	Возможно, оригинал прилип к стеклу экспонирования из-за высокой влажности. Поместите оригинал на стекло экспонирования, а затем сверху положите два - три листа белой бумаги. Не закрывайте крышку стекла экспонирования при копировании.
Воспроизводятся муаровые разводы. 	Вероятно, оригинал содержит участки с большим количеством линий или точек. Устранить появление муаровых разводов можно, переключая уровень качества изображения между значениями [Фото] и [Текст/Фото].
Бумага, используемая для распечатывания фотокопий, загрязнена.	• Слишком высокая плотность изображения. Отрегулируйте плотность изображения. • На поверхности оттисков имеется непросохший тонер. Не прикасайтесь к поверхности отпечатанных изображений сразу после копирования. Снимайте распечатанные страницы по одной, стараясь не прикасаться к отпечатанному изображению. • Часть отсканированного изображения выглядит грязной. • Прежде чем помещать оригиналы на стекло экспонирования, дождитесь, пока тонер или маркер просохнет.

Проблема	Способ устранения
При использовании стекла экспонирования область печати на копии смещена по сравнению с оригиналом.	Поместите оригинал копируемой стороной вниз, выровняйте его по заднему левому углу и плотно прижмите к стеклу экспонирования.
Настройка формата бумаги не соответствует формату фактически загруженной бумаги.	Проверьте, совпадает ли формат бумаги, установленный для аппарата, с форматом фактически загруженной бумаги.

Неполадки, связанные со сканированием

Проблема	Способ устранения
Отсканированное изображение грязное.	• Часть отсканированного изображения выглядит грязной. • Прежде чем помещать оригиналы на стекло экспонирования, дождитесь, пока тонер или маркер просохнет.
Изображение искажено или расположено не там, где требуется.	Во время сканирования оригинал был сдвинут. Не сдвигайте оригинал во время сканирования.
Отсканированное изображение перевернуто.	При отправке была отсканирована обратная сторона документа. Поместите оригинал с правильной ориентацией. См. стр. 29 "Размещение оригиналов".
Отсканированные страницы пустые.	Перепутаны лицевая и оборотная стороны оригинала.
Отсканированное изображение слишком темное или светлое.	Отрегулируйте плотность изображения.

Сообщения об ошибках и состоянии, появляющиеся на панели управления

Коды, отображаемые на экране

Важно

- **При появлении символа «C» или «c» обратитесь к торговому агенту или к представителю сервисного центра.**

Код	Причины	Решение
E0	В аппарате произошло замятие бумаги.	• Извлеките замятую бумагу. См. стр. 64 "Неполадки, связанные с подачей бумаги".
E1	Замятие бумаги в лотке для бумаги. Во входном лотке закончилась бумага.	• Извлеките замятую бумагу. См. стр. 64 "Неполадки, связанные с подачей бумаги". • Загрузите бумагу во входной лоток. См. стр. 25 "Загрузка бумаги".
E3	Служебная крышка открыта.	Полностью закройте служебную крышку.
E4	Закрыта передняя крышка.	Полностью откройте переднюю крышку.
E5	Бумага соответствующего формата для распечатывания автоматически формируемых отчетов не загружена.	Загрузите бумагу соответствующего формата.
E6	Принт-картридж не установлен.	Повторите установку принт-картриджа. См. стр. 57 "Замена принт-картриджа".
E9	Бумага приемлемого формата для выполнения копий не загружена.	Загрузите бумагу соответствующего формата.
P1	Установленный формат бумаги отличается от фактического формата.	• Нажмите клавишу [Пуск], чтобы начать печать, или клавишу [Стоп/Сброс], чтобы отменить задание. • Если для параметра [Автопродолжение:] задано значение [0 сек], сообщение об ошибке не появляется.

Код	Причины	Решение
P2	Установленный тип бумаги отличается от фактического типа бумаги.	• Нажмите клавишу [Пуск], чтобы начать печать, или клавишу [Стоп/Сброс], чтобы отменить задание. • Если для параметра [Автопродолжение:] задано значение [0 сек], сообщение об ошибке не появляется.

Сообщения об ошибках и состоянии, отображаемые в окне приложения Smart Organizing Monitor

Сообщение	Причины	Решение
Выключено питание принтера (Ошибка связи)	• Шнур питания не подсоединен к аппарату. • Питание аппарата не включено. • Не подсоединен кабель USB.	• Проверьте шнур питания принтера. • Убедитесь в том, что питание принтера включено. • Проверьте, правильно ли подключен кабель USB.
Нет бумаги/ Замятие	Во входной лоток аппарата не загружена бумага, или произошло замятие бумаги.	Если бумага не загружена, загрузите бумагу во входной лоток. Для получения сведений о загрузке бумаги см. стр. 25 "Загрузка бумаги". Если в аппарате замята бумага, удалите ее. Для получения сведений об удалении замятой бумаги см. стр. 64 "Неполадки, связанные с подачей бумаги".
Несовпадение размера бум.	Параметры формата бумаги, указанные с помощью панели управления аппарата, не соответствуют этим параметрам, установленным с помощью драйвера принтера.	• Для получения сведений об установке параметров бумаги с помощью панели управления аппарата см. стр. 25 "Загрузка бумаги". Сведения об изменении параметров формата бумаги с помощью драйвера принтера см. в справке драйвера принтера. • Если для параметра [Автопродолжение:] задано значение [0 сек], сообщение об ошибке не появляется.

Сообщение	Причины	Решение
Несовпадение типа бумаги	Параметры типа бумаги, указанные с помощью панели управления аппарата, не соответствуют этим параметрам, установленным с помощью драйвера принтера.	• Для получения сведений об изменении параметров типа бумаги на аппарате см. стр. 25 "Загрузка бумаги". Сведения об установке параметров типа бумаги с помощью драйвера принтера см. в справке драйвера принтера. • Если для параметра [Автопродолжение:] задано значение [0 сек], сообщение об ошибке не появляется.
Переполнение памяти	Объем данных слишком велик или их структура слишком сложна для распечатывания.	Выберите вариант [600 x 600 т/д] в блоке [Разрешение:], чтобы уменьшить объем данных. Для получения подробной информации см. справку драйвера принтера.
Картридж печати не обнаружен	Принт-картридж не установлен.	Повторите установку принт-картриджа. См. стр. 57 "Замена принт-картриджа".

9. Приложение

Примечания по поводу тонера

- При использовании тонера, изготовленного сторонним производителям, правильная работа аппарата не гарантируется.
- При некоторых условиях печати на принтере невозможно отпечатать столько листов, сколько указано в разделе технических характеристик.
- Замените картридж печати, если печатаемые изображения неожиданно станут бледными или размытыми.

Перемещение и транспортировка аппарата

В этом разделе описаны меры предосторожности, которые необходимо соблюдать при перемещении аппарата как на небольшое, так и на значительное расстояние.

При перемещении аппарата на дальнее расстояние упакуйте его в заводскую упаковку.

Важно

- **Перед транспортировкой аппарата не забудьте отсоединить от него все кабели.**
- **Аппарат относится к прецизионным техническим устройствам. При перемещении обращайтесь с ним аккуратно.**
- **Перемещайте аппарат только в горизонтальном положении. Будьте особенно бдительны при перемещении аппарата по лестнице вверх или вниз.**
- **Не вынимайте картридж печати при переноске аппарата.**
- **Во время переноски держите аппарат строго горизонтально. Перемещайте аппарат плавно, чтобы не рассыпать тонер.**

1. **Обязательно проверьте следующее:**
   - Выключатель электропитания выключен.
   - Шнур питания выключен из розетки.
   - Все остальные кабели отсоединены от аппарата.
2. **Поднимать аппарат следует, держась за встроенные ручки по обе стороны аппарата; перемещайте его в горизонтальном положении до места установки.**

Примечание

- При перемещении аппарата на значительное расстояние тщательно упакуйте его. Нельзя допускать опрокидывания или наклона аппарата во время перемещения.
- Если аппарат держать не в горизонтальном положении во время перемещения, тонер может рассыпаться внутри.
- За дополнительной информацией по поводу перемещения машины обращайтесь к торговому представителю или в сервисный центр.

Утилизация

По вопросам утилизации данного аппарата проконсультируйтесь с торговым или сервисным представителем.

Куда обращаться

Чтобы получить дополнительные сведения, не приведенные в настоящем руководстве, или запросить сведения по вопросам, не освещенным в прилагаемых к аппарату руководствах, свяжитесь с торговым или сервисным представителем.

Расходные материалы

Принт-картридж

Принт-картридж	Среднее количество страниц, которое можно распечатать с помощью одного картриджа *1
Черный	2 000 страниц

*1 При расчете количества печатаемых страниц следует исходить из страниц, отвечающих требованиям ISO/IEC 19752, с плотностью изображения, определенной как заводские настройки по умолчанию. ISO/IEC 19752 - это международный стандарт для определения количества печатных страниц, который установлен Международной организацией по стандартизации.

Примечание

- Если картридж печати не заменить до израсходования тонера, печать будет невозможна. Для упрощения замены рекомендуется приобрести и иметь в запасе дополнительные картриджи печати.
- Фактическое количество страниц, которое можно распечатать, меняется в зависимости от размеров и плотности изображений, количества страниц, которое печатается за один раз, от типа и формата бумаги, а также от условий окружающей среды, например от температуры и влажности.
- Может потребоваться более частая, чем это указано выше, замена картриджей для печати, из-за его ухудшения по мере использования.
- На печатные картриджи гарантия не распространяется. Тем не менее, при возникновении проблемы обратитесь в тот магазин, где вы их приобрели.
- С помощью картриджа печати можно отпечатать примерно 500 страниц.
- В описываемом аппарате периодически выполняется очистка. Во время очистки тонер используется для сохранения должного качества печати.

Технические характеристики аппарата

В этом разделе перечислены технические характеристики аппарата.

Технические характеристики основных функций

Конфигурация

Настольный

Способ печати

Лазерный электростатический перенос

Максимальные размеры бумаги для сканирования с помощью стекла экспонирования

216 × 297 мм (8,5 × 11,7 дюймов)

Максимальный размер бумаги для печати

216 × 356 мм (8,5 × 14 дюймов)

Время прогрева

Менее 25 секунд (23 °C, 71,6 °F)

Форматы бумаги

A4, $8^1/_2$ " × 11 " (Letter), $8^1/_2$ " × 14 " (Legal), B5, $5^1/_2$ " × $8^1/_2$ " (Half Letter), $7^1/_4$ " × $10^1/_2$ " (Executive), A5, A6, B6, 16K (197 × 273 мм), 16K (195 × 270 мм), 16K (184 × 260 мм), 8 " × 13 " (F/GL), $8^1/_2$ " × 13 " (FS), $8^1/_4$ " × 13 " (Folio), Нестандартный размер бумаги

Примечание

- Следующие форматы бумаги можно использовать в качестве нестандартных:
  - Около 90-216 мм (3,6-8,5 дюймов) в ширину
  - Около 148-356 мм (5,8-14 дюймов) в длину

Тип бумаги

Обычная бумага (65–99 г/м^2 (17–26 фунтов)), переработанная бумага (75–90 г/м^2 (20–24 фунтов)), тонкая бумага (52–64 г/м^2 (14–17 фунтов)), плотная бумага (100–130 г/м^2 (26,6–34 фунта))

Емкость выходного лотка

10 листов (70 г/м^2, 19 фунтов)

Емкость входного лотка

50 листов (70 г/м^2, 19 фунтов)

Память

16 Мб

Требования к электропитанию

Регион А (в основном страны Европы и Азии)

220-240 В, 4 А, 50/60 Гц

Регион Б (в основном Северная Америка)

120 В, 6 А, 50/60 Гц

Энергопотребление

- Максимальная потребляемая мощность

  Регион А (в основном страны Европы и Азии)

  730 Вт

  Регион Б (в основном Северная Америка)

  680 Вт

- Режим энергосбережения 1

  45 Вт или менее

- Режим энергосбережения 2

  5 Вт или менее

*Уровень мощности при выключенном питании, но с подключенным к розетке кабелем питания: 1 Вт или менее

Габариты (Ширина × Глубина × Высота)

402 × 368,5 × 163 мм (15,8 × 14,5 × 6,4 дюймов)

Масса (аппарат вместе с расходными материалами)

Не более 8,5 кг (18,7 фунтов)

Технические характеристики функции принтера

Скорость печати

- Тип 1

  13 страниц в минуту (A4/Letter)

- Тип 2

  16 страниц в минуту (A4/Letter)

Разрешение

600 × 600 dpi (максимально: 1200 × 600 dpi)

Время выхода первого отпечатка

Не более 6 секунд (от начала операции подачи бумаги до завершения выдачи)

Не более 13 секунд (от завершения обработки данных до завершения выдачи бумаги)

Интерфейс

USB 2.0

Язык принтера

DDST

Технические характеристики функции копира

Максимальное разрешение (сканирование и печать)

Сканирование: 600 × 600 dpi

Печать: 600 × 600 dpi

Время выполнения первой копии (A4/Letter, при 23 °C, 71,6 °F)

32 секунд или менее

Скорость многостраничного копирования

- Неевропейские страны
  - Тип 1

    13 страниц в минуту (A4/Letter)
  - Тип 2

    16 страниц в минуту (A4/Letter)

Масштаб репродуцирования

- Фиксированный коэффициент:

  Регион А (в основном страны Европы и Азии)

  50%, 71%, 82%, 93%, 122%, 141%, 200%

  Регион Б (главным образом страны Северной Америки)

  50%, 65%, 78%, 93%, 129%, 155%, 200%
- Коэффициент масштабирования:

  От 25 до 400 %

Количество копий

99

Технические характеристики функции сканера

Максимальная область сканирования (по горизонтали × по вертикали)

216 × 297 мм (8,5 × 11,7 дюймов)

Максимальное разрешение при сканировании с помощью компьютера (технология TWAIN)

4800 × 4800 dpi

Максимальное разрешение при сканировании с помощью компьютера (технология WIA)

600 × 600 dpi

Товарные знаки

Microsoft®, Windows®, Windows Server® и Windows Vista® являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками корпорации Microsoft в США и/или других странах.

Прочие наименования изделий упоминаются в руководстве в целях идентификации и могут быть товарными знаками соответствующих компаний. Мы не заявляем каких-либо прав на эти товарные знаки.

Ниже приведены полные названия операционных систем Windows:

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows XP являются:
  Microsoft® Windows® XP Professional Edition
  Microsoft® Windows® XP Home Edition
  Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Vista являются:
  Microsoft® Windows Vista® Ultimate
  Microsoft® Windows Vista® Business
  Microsoft® Windows Vista® Home Premium
  Microsoft® Windows Vista® Home Basic
  Microsoft® Windows Vista® Enterprise
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows 7 являются:
  Microsoft® Windows® 7 Home Premium
  Microsoft® Windows® 7 Professional
  Microsoft® Windows® 7 Ultimate
  Microsoft® Windows® 7 Enterprise
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows 8 являются:
  Microsoft® Windows® 8
  Microsoft® Windows® 8 Pro
  Microsoft® Windows® 8 Enterprise
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2003 являются:
  Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
  Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2003 R2 являются:
  Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
  Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2008 являются:

Microsoft® Windows Server® 2008 Foundation

Microsoft® Windows Server® 2008 Standard

Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2008 R2 являются:

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Foundation

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Standard

  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Enterprise

- Торговыми наименованиями программного продукта Windows Server 2012 являются:

  Microsoft® Windows Server® 2012 Foundation

  Microsoft® Windows Server® 2012 Essentials

  Microsoft® Windows Server® 2012 Standard

Снимки экрана продуктов Microsoft распечатаны с разрешения Microsoft Corporation.

ИНДЕКС

S

Smart Organizing Monitor.....20

T

TWAIN.....50

W

WIA.....51

Б

Базовые операции.....31, 39
Быстрая установка.....17

В

Важные инструкции по безопасности.....7, 10
Введение.....4
Внутренние компоненты.....60
Внутренняя часть.....14

Д

Двусторонняя печать.....32
Драйвер.....17

З

Загрузка бумаги.....25
Замена.....57
Замятие бумаги.....65, 66

И

Изменение нестандартного формата бумаги 28
Информация о состоянии.....53

К

Коды.....75
Копирование удостоверения личности.....43

М

Модели.....6

Н

Наружные компоненты.....13
Настройки аппарата.....55
Неполадки, связанные с копированием.....72
Неполадки, связанные с печатью.....70
Неполадки, связанные с подачей бумаги.....64
Неполадки, связанные со сканированием.....74
Нерекомендуемые типы бумаги.....22
Несоответствие бумаги.....35
Неудовлетворительное качество печати.....69

О

Область изображения, сканирование которой невозможно.....29
Область печати.....23
Обновление.....17
Оригиналы.....29
Отказ от ответственности.....4
Отмена задания.....33
Отмена копирования.....40
Очистка.....59, 60, 61

П

Панель управления.....14
Параметры сканирования.....46
Перемещение.....80
Плотность изображения.....46
ПО.....17
Поиск и устранение неисправностей.....63, 64, 69, 70, 72, 74
Правовой запрет.....4
Пригодная для использования бумага.....21
Примечания.....79
Принт-картридж.....57, 82
Программа ENERGY STAR.....11
Прошивка.....56

Р

Размещение оригиналов.....30
Распространенные неполадки.....63
Расходные материалы.....82
Рекомендуемые форматы оригиналов.....29

С

Сведения о системе.....53
Сканирование.....49
Сообщения о состоянии.....75, 77
Сообщения об ошибках.....75, 77
Состояние аппарат.....69
Стекло экспонирования.....61
Страница конфигурации.....54

Т

Технические характеристики..... 83, 84, 85
Тип оригинала..... 46
Товарные знаки.....87
Тонер.....79

У

Увеличенные или уменьшенные копии.....41
Удаление..... 18
Указание типа и формата бумаги..... 27
Установка.....17
Устранение неполадок..... 71

Ф

Функция копира.....85
Функция принтера.....84
Функция сканера.....85

MEMO

MEMO

© 2013,2014